

Приложение
к приказу Министра просвещения
Республики Казахстан
от «__» _____ 2023 года
№ _____

Утверждены приказом
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 января 2016 № 83

Правила и условия проведения аттестации педагогов

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения аттестации педагогов (далее - Правила) разработаны в соответствии с пунктом 7 статьи 139 Трудового кодекса Республики Казахстан, статьи 14 Закона Республики Казахстан «О статусе педагога», подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» (далее – Закон о государственных услугах), определяют порядок проведения аттестации педагогов.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) аттестуемый – педагог, участвующий в аттестации в соответствии с настоящими Правилами;

2) аттестация – процедура присвоения (подтверждения) квалификационной категории, проводимая с целью определения уровня профессиональной компетентности педагога, по результатам которой присваивается (подтверждается) квалификационная категория; процедура, проводимая с целью определения соответствия педагога занимаемой должности;

3) аттестационная комиссия – коллегиальный орган, уполномоченный проводить процедуру аттестации педагогов (далее - Комиссия);

4) аттестационный период – промежуток времени, в течение которого педагог проходит аттестационную процедуру;

5) апелляция – процедура пересмотра результатов компьютерного тестирования педагогов, которая осуществляется по заявлению педагога посредством электронной системы в соответствии с настоящими Правилами;

6) Республиканская апелляционная комиссия (далее – Апелляционная комиссия) – комиссия, создаваемая уполномоченным органом в области образования, которая принимает решение по спорным вопросам при несогласии педагогов с результатами оценки знаний педагогов;

7) система компьютерного тестирования – программное обеспечение, предназначенное для проведения процедуры оценки знаний педагогов, приёма заявлений педагогов на апелляцию;

8) квалификационная категория – уровень профессиональной компетентности педагога, соответствующий квалификационным требованиям согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогов» (далее – квалификационные характеристики), профессиональному стандарту «Педагог», утвержденному приказом Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» 15 декабря 2022 года № 500) (далее – профессиональный стандарт);

9) комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности (аналитическое обобщение исполнения ключевых показателей деятельности) – процедура оценки соответствия достижений педагога уровням квалификационных требований;

10) государственная услуга – одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению или без обращения услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ;

11) перечень основных требований к оказанию государственной услуги – перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

12) педагог - лицо, имеющее педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю и осуществляющее профессиональную деятельность педагога по обучению и воспитанию обучающихся и (или) воспитанников, методическому сопровождению или организации образовательной деятельности;

13) оценка знаний педагогов (далее – ОЗП) – процедура определения уровня знаний педагога по тестам, разработанным уполномоченным органом в области образования;

14) Национальная платформа непрерывного профессионального развития педагога (далее – Платформа) – информационная система с данными личного кабинета педагога и документов его профессиональной деятельности, подтверждающих достижения педагога и обучающихся, обобщение (трансляцию) опыта, сведения о повышении квалификации;

15) достижения обучающихся или педагога - результаты участия обучающихся (воспитанников) или педагога в конкурсах (олимпиадах, соревнованиях и др.);

16) международный сертификат уровня владения языком – официальный документ, подтверждающий уровень владения языком, как иностранным, по шкале «Общеввропейские компетенции владения иностранным языком» (Common European Framework of Reference (CEFR)).

3. Аттестация педагогов проводится не реже одного раза в пять лет в соответствии с подпунктом 3) пункта 1 статьи 15 Закона Республики Казахстан "О статусе педагога".

Руководители организаций образования, руководители методических кабинетов (центров), проходят аттестацию один раз в три года в соответствии с пунктом 5 статьи 44 Закона Республики Казахстан "Об образовании" и настоящими Правилами.

Заместители руководителя организаций образования, заместители руководителя, методисты методического кабинета (центра), руководители (заведующие) отделов, методического кабинета (центра) проходят аттестацию один раз в три года в соответствии с настоящими Правилами.

4. Аттестация проводится в сроки, определенные уполномоченным органом в области образования.

5. Для проведения аттестации педагогов в уполномоченном органе в области образования, органах управления и организациях образования (далее – аттестующий орган) приказом первого руководителя создаются Комиссии для следующих квалификационных категорий:

в организации образования:

«педагог-модератор» (для организаций отраслевого государственного органа);

в органе управления образования района (города), города областного значения:

«педагог-модератор», «педагог-эксперт» (для педагогов организаций образования, находящихся в подведомственном подчинении);

«методист третьей квалификационной категории» (для руководителей (заведующих) отделов и методистов методических кабинетов (центров), находящихся в ведомственном подчинении);

«заместитель руководителя третьей квалификационной категории», «заместитель руководителя второй квалификационной категории» (для заместителей руководителя организаций образования и заместителей руководителя методических кабинетов (центров), находящихся в ведомственном подчинении);

«руководитель-организатор», «руководитель-менеджер» (для руководителей организаций образования и руководителей методических кабинетов (центров), находящихся в ведомственном подчинении);

в органе управления образования области, города республиканского значения:

«педагог-эксперт» (для педагогов);

«педагог-исследователь»;

«методист второй квалификационной категории», «методист первой квалификационной категории» (для руководителей (заведующих) отделов и методистов методических кабинетов (центров), находящихся в ведомственном подчинении);

«заместитель руководителя третьей квалификационной категории», «заместитель руководителя второй квалификационной категории», (для заместителей руководителя организаций образования и заместителей руководителя методических кабинетов (центров), находящихся в ведомственном подчинении);

«заместитель руководителя первой квалификационной категории» (для заместителей руководителя организаций образования и заместителей руководителя методических кабинетов (центров);

«руководитель-организатор», «руководитель-менеджер» (для руководителей организаций образования и руководителей методических кабинетов (центров), находящихся в ведомственном подчинении);

«руководитель-лидер» (для руководителей организаций образования и руководителей методических кабинетов (центров);

при уполномоченном органе в области образования:

«педагог-эксперт» и «педагог-исследователь» (для организаций образования, находящихся в ведомственном подчинении, для организаций отраслевого государственного органа);

«педагог-мастер» (для педагогов);

«заместитель руководителя третьей квалификационной категории», «заместитель руководителя второй квалификационной категории», «заместитель руководителя первой квалификационной категории» (для организаций образования, методических кабинетов (центров), находящихся в ведомственном подчинении, для организаций отраслевого государственного органа);

«руководитель-организатор», «руководитель-менеджер», «руководитель-лидер» (для организаций образования, методических кабинетов (центров), находящихся в ведомственном подчинении, для организаций отраслевого государственного органа).

В случае, если методический кабинет (центр) является структурным подразделением государственного органа без образования юридического лица, то руководитель, заместитель руководителя методического кабинета (центра) проходит процедуру аттестацию как методист методического кабинета (центра) с присвоением (подтверждением) квалификационной категории «методист третьей квалификационной категории», «методист второй квалификационной категории», «методист первой квалификационной категории».

Категория «педагог-стажёр» устанавливается на один год при приёме на работу, по истечении одного года педагогу-стажёру присваивается категория «педагог». Приказ о присвоении категорий «педагог-стажёр», «педагог» издает руководитель организации образования.

6. В состав Комиссии по аттестации педагогов входят педагоги, имеющие стаж работы не менее 10 (десять) лет и квалификационные категории «педагог-эксперт» или «педагог-исследователь» или «педагог-мастер», методисты учебно-методических кабинетов (центров), организаций повышения квалификации, представители общественных, неправительственных и профсоюзных организаций, специалисты органов образования,

подведомственных организаций, представители отраслевого государственного органа (для организаций отраслевого государственного органа).

7. В состав Комиссии для аттестации руководителя и заместителей руководителя организаций образования, для руководителя (заведующего) отдела и методиста методического кабинета (центра) входят представители государственных органов, в том числе местных представительных и исполнительных органов, представители общественных, неправительственных организаций, профсоюзных организаций, коллегиальных органов организаций образования, специалисты органа управления образования, общественных советов, руководители (заведующие) отдела и методисты методического кабинета (центра), представители отраслевого государственного органа (для организаций отраслевого государственного органа).

8. Комиссия состоит из нечетного числа (не менее чем семи) членов. Председатель Комиссии избирается из числа членов Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии без права замены. Секретарь Комиссии готовит материалы и документы, необходимые к заседанию Комиссии, оформляет и подписывает протокол, не является членом Комиссии.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьих состава.

10. Результаты голосования определяются большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

11. На заседаниях Комиссии ведется аудио- или видеозапись. Запись хранится в аттестующем органе не менее трёх лет.

12. Комиссия соответствующего уровня рассматривает документы аттестуемого педагога в сроки, определенные уполномоченным органом в области образования.

13. Аттестация включает в себя следующие этапы:

для педагогов:

1) ОЗП (за исключением педагогов, определенных пунктом 15 настоящих Правил);

2) комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности.

для руководителей организаций образования и руководителей методических кабинетов (центров):

1) ОЗП (за исключением педагогов, определенных пунктом 15 настоящих Правил);

2) аналитическое обобщение исполнения ключевых показателей деятельности;

для руководителей (заведующих) отделов и методистов методических кабинетов (центров):

1) ОЗП (за исключением педагогов, определенных пунктом 15 настоящих Правил);

2) аналитическое обобщение исполнения ключевых показателей деятельности;

для заместителей руководителя организации образования, заместителя руководителя методического кабинета (центра):

1) аналитическое обобщение исполнения ключевых показателей деятельности.

Глава 2. Порядок присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам

Параграф 1. Порядок очередного присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам

14. Присвоение (подтверждение) квалификационной категории осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом с соблюдением сроков прохождения и принципа последовательности квалификационной категории.

Ежегодные показатели эффективности педагога, соответствующие квалификационной категории, регистрируются на Платформе (с начала функционирования).

15. Освобождаются от сдачи ОЗП и проходят комплексное обобщение результатов деятельности (аналитическое исполнение ключевых показателей деятельности)

1) мастера производственного обучения и преподаватели по специальным дисциплинам организаций технического и профессионального, послесреднего образования;

2) педагоги при:

подтверждении ранее присвоенной квалификационной категории;

присвоении квалификационной категории «педагог-исследователь», «педагог-мастер»;

наличии 30 (тридцати) и более лет педагогического стажа;

3) руководители организаций образования, руководители методических кабинетов (центров), руководители (заведующие) отделов и методисты методических кабинетов (центров) при:

подтверждении ранее присвоенной квалификационной категории;

присвоении квалификационной категории «руководитель-лидер», «методист первой квалификационной категории».

16. При несвоевременной подаче заявления педагогом на очередную аттестацию на присвоение (подтверждение) квалификационной категории в аттестационный период, ранее присвоенная квалификационная категория считается утратившей силу. Комиссией организации образования педагогу присваивается квалификационная категория «педагог».

В следующий аттестационный период педагог имеет право подать заявление на присвоение квалификационной категории, действующей до очередной аттестации.

17. Организация образования ежегодно в первую декаду сентября составляет и утверждает на предстоящий аттестационный период перспективный план присвоения (подтверждения) квалификационных категорий, который корректируется по мере необходимости.

18. Решение по присвоению (подтверждению) педагогам квалификационных категорий принимается Комиссией.

Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) соответствует заявляемой квалификационной категории;

2) не соответствует заявляемой квалификационной категории (соответствует действующей квалификационной категории или соответствует категории ниже действующей).

19. При принятии решения «не соответствует заявляемой квалификационной категории» педагогу присваивается квалификационная категория в соответствии с результатами ОЗП и комплексного аналитического обобщения результатов деятельности.

20. Решение Комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам. Список педагогов, прошедших процедуру присвоения (подтверждения) квалификационной категории, публикуется на информационном ресурсе государственного органа или организации образования, проводящего аттестацию, размещается на Платформе (с начала функционирования).

Комиссия в течение трех рабочих дней направляет на электронную почту аттестуемого педагога или размещает в личном кабинете на Платформе (с начала функционирования) выписку из протокола заседания аттестационной комиссии с решением по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

21. Квалификационная категория продлевается на основании заявления педагогов, но не более чем на 2 (два) года в следующих случаях:

1) при временной нетрудоспособности согласно перечню социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, утвержденным уполномоченным органом в сфере здравоохранения;

2) после выхода из отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком или отпуска для работников, усыновивших (удочеривших) новорожденного ребенка (детей);

3) лицам, перешедшим в организации образования из уполномоченного органа в области образования, органов управления образованием, методических кабинетов (центров), институтов повышения квалификации.

В случае, если педагогу остается один год до истечения срока действия квалификационной категории, педагог переходит в другую организацию образования в пределах Республики Казахстан, на основании заявления педагога Комиссия аттестующего органа продлевает срок действия категории на 1 (один) год.

22. Педагоги, указанные в пункте 21 настоящих Правил, для решения вопроса о продлении срока действия квалификационной категории

предоставляют Комиссии аттестующего органа, загружают на Платформу следующие документы:

1) заявление о продлении срока действия квалификационных категорий (произвольная форма);

2) документ, подтверждающий обоснованность продления срока действия квалификационной категории.

23. Заседание Комиссии по продлению срока действия квалификационной категории проводится в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления.

24. Решение Комиссии о продлении срока действия квалификационной категории оформляется протоколом по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

25. Педагоги, которым до пенсии по возрасту остается не более 5 (пяти) лет, освобождаются от процедуры аттестации.

Квалификационная категория сохраняется до наступления пенсионного возраста на основании заявления педагога. Пенсионный возраст установлен Законом Республики Казахстан «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан».

Приказ о продлении срока действия квалификационной категории издает руководитель организации образования. Действие приказа сохраняется до достижения пенсионного возраста педагога.

Педагоги, продолжающие осуществлять педагогическую деятельность после достижения пенсионного возраста, проходят процедуру аттестации в соответствии с настоящими Правилами.

26. Квалификационные категории «вторая категория», «первая категория», «высшая категория» сохраняются до истечения срока действия.

По истечении срока действия квалификационных категорий «вторая категория», «первая категория», «высшая категория» педагог согласно показателям эффективности деятельности в соответствии с настоящими Правилами вправе на основании заявления проходить процедуру аттестации на присвоение квалификационной категории:

имеющий квалификационную категорию «вторая категория» на квалификационную категорию «педагог-модератор»;

имеющий квалификационную категорию «первая категория» - «педагог-эксперт»; имеющий квалификационную категорию «высшая категория» - «педагог-исследователь» или «педагог-мастер».

Руководителям (заведующим) отделов и методистам методических кабинетов (центров), имеющим квалификационную категорию в должности методиста «педагог-модератор» и «педагог-эксперт», присваивается квалификационная категория «методист третьей квалификационной категории»; «педагог-исследователь» - «методист второй квалификационной категории»; «педагог-мастер» - «методист первой квалификационной категории».

27. При переходе в другую организацию по соответствующей специальности в педагогической отрасли в пределах Республики Казахстан за

педагогом (руководителем, заместителем руководителя, методистом) сохраняется квалификационная категория до истечения срока действия.

28. Присвоение квалификационной категории педагогу осуществляется в соответствии со специальностью (квалификацией), указанной в дипломе об образовании, или документе о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по занимаемой должности.

29. При преподавании предметов (дисциплин), указанных в дипломе об образовании как одна специальность, присвоение квалификационной категории проводится по основной должности.

Квалификационная категория, присвоенная по основной должности, распространяется на все преподаваемые предметы (дисциплины), указанные в дипломе об образовании как одна специальность (дисциплина).

30. Для педагога малокомплектной школы при преподавании предметов, не указанных в дипломе, очередное присвоение квалификационной категории проводится по занимаемой должности при наличии документа о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по предметам.

31. При преподавании педагогом предметов, в том числе курсов вариативного компонента учебного плана, по которым не осуществляется профессиональная подготовка специалистов в высших учебных заведениях или организациях технического и профессионального, послесреднего образования, за ним сохраняется ранее присвоенная категория.

32. Педагог, преподающий в специальной организации образования, очередное присвоение квалификационной категории проходит в соответствии с дипломом по профилю.

33. Педагог организации технического и профессионального образования очередное присвоение квалификационной категории проходит в соответствии с преподаваемым профилем.

Квалификационная категория, присвоенная преподавателю по специальным дисциплинам, распространяется на должность «мастер производственного обучения». Квалификационная категория, присвоенная мастеру производственного обучения, распространяется на должность «преподаватель специальных дисциплин».

34. Методисту, руководителю (заведующему) отделом методического кабинета (центра), заведующему кабинетом и методисту организации образования присваиваются квалификационные категории по занимаемой должности.

35. При переходе из одной организации образования в другую организацию образования, или при назначении педагога на другую должность в организации образования у педагога сохраняется действующая квалификационная категория до истечения срока действия (если его квалификационная категория соответствует квалификационной категории занимаемой должности).

При переходе на должность руководителя (заведующего) отдела или методиста методического кабинета (центра) педагогу, имеющему

квалификационную категорию «педагог-модератор» или «педагог-эксперт», присваивается квалификационная категория «методист третьей квалификационной категории», «педагог-исследователь» - «методист второй квалификационной категории», «педагог-мастер» - «методист первой квалификационной категории». Квалификационная категория, присвоенная педагогу при переходе на должность руководителя (заведующего) отдела или методиста методического кабинета (центра), действует 3 года

При переходе из одной организации образования в другую организацию, осуществляющую методическое сопровождение, в другой должности, при назначении на другую должность в организации образования, осуществляющую методическое сопровождение, сохраняется имеющаяся квалификационная категория методиста (руководителя, заместителя руководителя методического кабинета (центра) до истечения срока действия.

При переходе на должность педагога руководителю (заведующему) отделом, методисту методического кабинета (центра), имеющему квалификационную категорию «методист третьей квалификационной категории», присваивается квалификационная категория «педагог-модератор», «методист второй квалификационной категории» - «педагог-эксперт», «методист первой квалификационной категории» - «педагог-исследователь» без прохождения процедуры аттестации.

Присвоенная квалификационная категория «педагог-модератор», «педагог-эксперт», «педагог-исследователь» сохраняется до истечения срока действия ранее присвоенной категории «методист третьей квалификационной категории», «методист второй квалификационной категории», «методист первой квалификационной категории».

Методист методического кабинета (центра), имеющий квалификационную категорию «методист первой квалификационной категории», вправе на основе заявления проходить процедуру аттестации на присвоение квалификационной категории «педагог-мастер» согласно показателям эффективности деятельности в соответствии с настоящими Правилами.

Последующая аттестация осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

Квалификационная категория, присвоенная по должности педагога (преподавателя), распространяется на должность методиста. Квалификационная категория, присвоенная по должности методиста, распространяется на должность педагога (преподавателя).

Квалификационная категория, присвоенная по должности методиста (руководителя (заведующего) отдела), распространяется при переходе на должность руководителя (заведующего) отдела (методиста) до истечения срока действия.

36. За педагогом при осуществлении педагогической деятельности на условиях совмещения или совместительства сохраняется действующая квалификационная категория.

За руководителем, заместителем руководителя, методистом, руководителем (заведующим) отдела методического кабинета (центра) при переходе в организации образования или осуществлении педагогической (преподавательской) деятельности на условиях совмещения или совместительства сохраняется действующая квалификационная категория.

37. Педагогу дошкольной организации образования при переходе на другую педагогическую или методическую должность в дошкольной организации имеющаяся квалификационная категория сохраняется до истечения срока действия. По истечении срока действия педагог проходит процедуру аттестации на присвоение (подтверждение) действующей квалификационной категории.

38. Педагог, преподающий предмет «Художественный труд», проходит аттестацию с дипломом по специальностям «Технология», «Изобразительное искусство», «Черчение»; по предмету «Графика и проектирование» – с дипломом по специальностям «Изобразительное искусство», «Черчение», «Информатика», учитывается профессиональное обучение с учетом ранее присвоенной квалификационной категории.

39. Действующая квалификационная категория педагога распространяется на преподавание курсов вариативного компонента учебного плана.

40. При работе в специальных организациях образования или специальных классах (группах) не по специальности, указанной в дипломе об образовании, присвоение квалификационной категории проводится по занимаемой должности на основании документа о переподготовке по соответствующему профилю.

41. Педагог, преподающий в организации образования, реализующей инклюзивное образование, проходит процедуру присвоения квалификационной категории в соответствии с указанной в дипломе специальностью, на Платформе отражает материалы по работе с детьми с особыми образовательными потребностями.

Параграф 2. Порядок досрочного присвоения квалификационных категорий педагогам (до начала функционирования Платформы)

42. Досрочное присвоение квалификационной категории допускается не менее, чем через 2 (два) года после очередной аттестации. Заявление на досрочную аттестацию педагог подает при наличии соответствующих результатов деятельности не менее чем за последние два года в порядке, определяемом настоящими Правилами, по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

43. Для досрочного присвоения квалификационной категории:

1) «педагог-модератор» - педагог должен соответствовать не менее двум требованиям:

закончил высшее учебное заведение с правом преподавания предмета (дисциплины) на английском языке, имеет сертификат (удостоверение), подтверждающий знание английского языка не ниже уровня C1 (CEFR) или

имеет диплом с присвоением академической степени «магистр» по научно-педагогическому профилю;

является призером или победителем конкурсов профессионального мастерства на уровне района/города (города областного /республиканского значения) в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органом управления образования районного (городского) уровня или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

подготовил победителя или призера олимпиад, конкурсов, соревнований на областном уровне в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органом управления образования областного уровня или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

2) "педагог-эксперт" - педагог должен соответствовать не менее четырем требованиям:

является призером или победителем конкурсов профессионального мастерства на областном, республиканском уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органом управления образования областного уровня или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

подготовил победителя или призера олимпиад, конкурсов, соревнований, чемпионатов на областном, республиканском уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органом управления образования областного уровня или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

удостоен звания «Лучший педагог» районного/городского уровня;

обобщает опыт на уровне области, городов республиканского значения, республики (для подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов);

участвует в проведении мероприятий для педагогов на уровне области, городов республиканского значения, республики (для подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов);

владеет английским языком на уровне не ниже C1 (CEFR) и преподает предметы на английском языке;

является кандидатом или мастером спорта международного класса по профилирующему предмету;

является мастером производственного обучения, имеет высокий квалификационный разряд по профилю.

3) «педагог-исследователь» - педагог должен соответствовать не менее пяти требованиям:

является призером или победителем конкурсов профессионального мастерства на республиканском, международном уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

подготовил победителя или призера олимпиад, конкурсов, соревнований, чемпионатов на республиканском, международном уровнях в соответствии с

перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

является автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, включенных в перечень учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий, утвержденных уполномоченным органом в области образования;

является автором учебно-методического комплекса или программы, или методических материалов, рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом;

обобщает опыт на уровне области, городов республиканского значения, республики (для подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов) на учебно-методическом совете при управлении образования;

удостоен звания "Лучший педагог" областного уровня;

имеет степень кандидата наук/доктора или доктора PhD и стаж педагогической работы не менее трех лет.

4) «педагог-мастер» - педагог должен соответствовать не менее шести требованиям:

подготовил победителя или призера олимпиад, конкурсов, соревнований, чемпионатов на международном уровне в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

является победителем или призером международных конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

является автором учебно-методического комплекса или программы, или методических материалов, рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом;

является автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, включенных в перечень учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий, утвержденных уполномоченным органом в области образования;

транслирует опыт на республиканском уровне на учебно-методическом совете при уполномоченном органе в области образования;

имеет степень кандидата наук/доктора или доктора PhD и стаж педагогической работы не менее пяти лет;

удостоен звания "Лучший педагог" Республики Казахстан.

44. С начала функционирования Платформы Комиссия соответствующего уровня вправе вынести решение о присвоении квалификационной категории в случае ежегодного (непрерывного в течение 2 лет) выполнения педагогом показателей эффективности деятельности выше действующей квалификационной категории. В случае присвоения квалификационной категории «педагог-модератор», «педагог-эксперт» педагог предоставляет

сертификат о прохождении ОЗП с достижением порогового уровня для квалификационной категории «педагог-модератор», «педагог-эксперт» соответственно.

В случае невыполнения педагогом (непрерывно в течение двух лет) показателей эффективности деятельности в личном кабинете на Платформе размещается уведомление о необходимости в течение последующего одного года выполнить показатели эффективности в соответствии с действующей квалификационной категорией. По истечении одного года Комиссия вправе вынести решение о присвоении квалификационной категории на один уровень ниже действующей квалификационной категории.

45. Педагог, получивший результат ОЗП ниже заявляемой квалификационной категории, не допускается к комплексному аналитическому обобщению результатов деятельности.

Педагог, получивший результат ОЗП ниже заявляемой квалификационной категории, допускается к комплексному аналитическому обобщению результатов деятельности на соответствующую категорию по результатам ОЗП.

Педагог, получивший результат ОЗП ниже соответствующего категории «педагог–модератор», не допускается к комплексному аналитическому обобщению результатов деятельности.

46. При принятии Комиссией решения «не соответствует заявляемой квалификационной категории» имеющаяся квалификационная категория сохраняется до завершения срока действия.

Параграф 3. Порядок присвоения квалификационной категории педагогам по упрощенному порядку

47. Лицам, вошедшим в Президентский кадровый резерв, при трудоустройстве решением Комиссии присваивается квалификационная категория «педагог-модератор» без процедуры аттестации. Очередная аттестация проводится в сроки, определяемые настоящими Правилами.

48. Педагогам, впервые приступившим к педагогической деятельности в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения, имеющих не менее 2 лет производственного стажа по профилю, присваивается квалификационная категория «педагог» без прохождения ОЗП.

Педагогам, принятым на работу в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения на основании заявления организацией образования без проведения процедуры аттестации присваивается квалификационная категория:

при наличии стажа работы на производстве по соответствующей специальности или профилю не менее 5 (пяти) последних лет - «педагог-модератор»;

при наличии стажа работы на производстве по соответствующей специальности или профилю более 10 (десяти) последних лет - «педагог-эксперт».

Последующая аттестация проводится в соответствии с настоящими Правилами.

49. Комиссией аттестующего органа присваивается квалификационная категория без прохождения процедуры ОЗП на основании заявления и сертификата по уровню владения языком (CEFR): английский язык (C1), французский и немецкий язык (B2):

«педагог-модератор» - педагогу иностранного (английский, немецкий, французский) языка, имеющего педагогический стаж не менее 1 (одного) года;

«педагог-эксперт» - педагогу иностранного (английский, немецкий, французский) языка, имеющего педагогической стаж не менее 2 (двух) лет.

Последующая аттестация проводится в соответствии с настоящими Правилами.

50. Комиссией аттестующего органа присваивается квалификационная категория без прохождения процедуры ОЗП на основании заявления лицам, не имеющим педагогического образования, при наличии международного сертификата уровня владения языком и документа о педагогической переподготовке:

«педагог-эксперт» - имеющему стаж преподавания не менее 2 (двух) лет;

«педагог-исследователь» - имеющему стаж преподавания не менее 3 (трёх) лет.

Последующая аттестация проводится в соответствии с настоящими Правилами.

51. Педагогам, принятым на работу в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 июня 2022 года № 390 «Об утверждении Правил привлечения лучших педагогов с соответствующим пакетом мер поддержки для регионов, имеющих дефицит учителей (Специальная программа)», на основании заявления присваивается квалификационная категория без прохождения процедуры аттестации:

выпускникам организаций высшего, послевузовского образования – «педагог-модератор»;

имеющим квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», - на один уровень выше.

При переходе в другую организацию образования педагоги проходят процедуру подтверждения квалификационной категории, присвоенной в рамках Специальной программы.

Последующая аттестация проводится в соответствии с настоящими Правилами.

52. Педагогам, прошедшим обучение по программе отбора и подготовки лидеров изменений в образовании и вошедших в кадровый резерв, при назначении на должность присваивается квалификационная категория «руководитель-лидер» без прохождения процедуры аттестации.

Последующая аттестация проводится в соответствии с настоящими Правилами.

Глава 2. Порядок проведения ОЗП

53. Оператором проведения ОЗП является организация, определенная уполномоченным органом в области образования. ОЗП проводится в электронном формате.

54. Педагог подает заявление на прохождение ОЗП в соответствии специальности, указанной в дипломе, или по основной должности по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам в организацию, определенную уполномоченным органом в области образования.

55. Прием заявлений для прохождения ОЗП осуществляется в электронном формате.

56. ОЗП проводится в течение года согласно срокам, утверждённым уполномоченным органом в области образования:

для педагогов:

1 (один) раз в течение года – бесплатно, 1 (один) раз - на платной основе; педагоги, претендующие на досрочную аттестацию, 1 (один) раз в течение года – бесплатно;

для руководителей организаций образования, методических кабинетов (центров) 1 (один) раз в течение года – бесплатно, 1 (один) раз в год – на платной основе.

57. Разработку заданий для ОЗП осуществляет организация, определенная уполномоченным органом в области образования.

На информационном ресурсе организации, определенной уполномоченным органом образования, в открытом доступе размещаются спецификации заданий ОЗП и перечень рекомендуемой литературы для подготовки к ОЗП.

58. Содержание заданий для ОЗП определено в соответствии с уровнями образования и должностями педагогов, распределение баллов прохождения ОЗП - согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

59. Результат ОЗП считается положительным при достижении пороговых уровней для

1) педагогов:

«педагог-модератор» – 60 %;

«педагог-эксперт» – 70 %;

2) руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров), руководителей (заведующих) отделов, методистов методических кабинетов (центров) – 70 %.

60. Продолжительность выполнения ОЗП без учета времени на проведение инструктажа педагогов составляет:

для предметов "Математика", "Физика", "Химия", "Информатика" – 250 (двести пятьдесят) минут;

для уровней (направлений) "Дошкольное образование", "Дополнительное образование" – 150 (сто пятьдесят) минут;

для других предметов, уровней (направлений) – 150 (сто пятьдесят) минут.

61. Процедура ОЗП проводится в соответствии с инструкцией согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

62. При нарушении правил во время проведения ОЗП, составляется акт нарушения правил согласно приложению 8 к настоящим Правилам, педагог выводится из аудитории.

При установлении факта нарушения правил, обнаруженных при просмотре видеозаписи процедуры, независимо от срока сдачи, составляется акт нарушения правил согласно приложению 8 к настоящим Правилам, производится аннулирование результатов.

63. При установлении факта нарушения правил проведения ОЗП педагог, руководитель организации образования не допускается к прохождению процедуры присвоения (подтверждения) квалификационной категории сроком на один год. При повторном установлении факта нарушения правил проведения ОЗП педагог не допускается к прохождению процедуры присвоения (подтверждения) квалификационной категории – на пять лет, руководитель организации образования, методического кабинета (центра), руководитель (заведующий) отделом, методист методического кабинета (центра) – на три года.

Имеющаяся квалификационная категория педагога снижается до квалификационной категории «педагог», руководителя - «руководитель организации образования», руководитель (заведующий) отделом, методист - «методист».

64. Результат ОЗП после завершения отображается на экране компьютера.

65. При несогласии с результатом ОЗП педагог подаёт заявление на апелляцию через систему компьютерного тестирования с мотивированным обоснованием (полным пояснением, пошаговым решением задач и др.) по каждому заданию, не выходя из зала проведения ОЗП. Заявления на апелляцию после выхода педагога из зала проведения ОЗП не принимаются.

Заявления на апелляцию по пересмотру всех заданий без мотивированного обоснования (полного пояснения, пошагового решения задач и др.) по каждому заданию рассмотрению не подлежат.

66. Для проведения апелляции уполномоченным органом в области образования создается Апелляционная комиссия, которая обеспечивает прием заявлений на апелляцию в системе компьютерного тестирования.

67. Председатель и состав Апелляционной комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа в области образования.

В состав Апелляционной комиссии входят представители государственных органов, педагоги организаций образования.

Апелляционная комиссия состоит из нечетного числа членов. Члены Апелляционной комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

Решение Апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

68. Срок действия полномочий Апелляционной комиссии составляет один год.

69. Апелляция рассматривается:

1) по содержанию заданий в случаях:
несогласия с обоснованием правильного ответа;
отсутствия правильного ответа;
наличия более одного правильного ответа;
некорректного задания;

2) по техническим причинам в случае отсутствия фрагмента или текста в заданиях.

70. Решение Апелляционной комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания Апелляционной комиссии хранится в течение года в организации, определенной уполномоченным органом.

71. Сертификат о прохождении ОЗП с учётом апелляции по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам направляется в личный кабинет педагога в системе компьютерного тестирования.

72. Организация, определенная уполномоченным органом, обеспечивает хранение электронной базы данных педагогов, прошедших ОЗП, в течение 5 (пяти) лет.

73. Организация, определенная уполномоченным органом, предоставляет в органы образования, уполномоченный орган в области образования доступ для проверки электронных сертификатов с результатами тестирования.

74. Результат ОЗП считается действительным один год.

75. При недостаточном количестве баллов на заявляемую категорию при очередной аттестации педагога, руководителя организации образования, руководителя методического кабинета (центра), руководителя (заведующего) отделом, методиста на присвоение (подтверждение) квалификационной категории в аттестационный период Комиссией присваивается квалификационная категория не выше результатов ОЗП.

Глава 3. Порядок проведения комплексного аналитического обобщения результатов деятельности

Параграф 1. Порядок оказания государственной услуги

76. Государственная услуга «Прием документов для прохождения аттестации педагогов» (далее – государственная услуга) оказывается организациями образования, органами образования районов и городов областного значения, городов республиканского значения (далее – услугодатель).

78. Для получения государственной услуги педагог, физическое лицо, (далее – услугополучатель) предоставляет услугодателю соответствующего уровня заявление (до истечения срока действующей категории) по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам в электронном (через Платформу или государственный орган) или бумажном формате.

Заявление подается с соблюдением сроков прохождения процедуры присвоения (подтверждения) квалификационной категории.

79. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий процесс, форму, содержание и результат оказания услуг, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственных услуг приведены в перечне основных требований согласно приложению 10 к настоящим Правилам.

80. При предоставлении услугополучателем неполного пакета документов, предусмотренных перечнем основных требований, и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель соответствующего уровня направляет услугополучателю на электронную почту и размещает на Платформе уведомление об отказе в приеме документов.

При полном представлении документов услугополучателю выдается или направляется через Платформу расписка о приеме документов.

81. Заявления (с пакетом документов) направляются услугодателем через Платформу (с начала функционирования) или в бумажном формате в Комиссию соответствующего уровня.

82. При оказании государственных услуг услугодателем через государственные органы день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственных услуг.

83. Сроки выдачи результата оказания государственной услуги через государственные органы регулируются Законом «О государственных услугах».

84. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации согласно Закону «О государственных услугах».

85. Жалоба услугополучателя по вопросам оказания государственных услуг подается услугодателю.

Услугодатель рассматривает жалобу, поступившую в адрес услугодателя, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации или направляет жалобу в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обжалование в суде допускается после обжалования в административном (досудебном) порядке в соответствии Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

Параграф 2. Порядок комплексного аналитического обобщения результатов деятельности

86. Материалы педагога для комплексного аналитического обобщения результатов деятельности формируются на Платформе (с начала функционирования) через интеграцию документов (сведений) по направлениям

деятельности педагога из различных баз данных: успеваемости и качеству обучения обучающихся; достижениям обучающихся (воспитанников) и педагогов в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, чемпионатах; обобщению (трансляции) опыта, разработке методических материалов, взаимодействию в педагогическом сообществе, повышению квалификации.

Платформа ежегодно системно пополняется для стимулирования педагогов к профессиональной активности.

Доступ к личному кабинету педагога на Платформе предоставляется педагогу, ответственному лицу аттестующего органа, Комиссии без права загружать материалы.

До начала функционирования платформы материалы комплексного аналитического обобщения результатов деятельности педагога формируются организацией образования и направляются в Комиссию соответствующего уровня на электронных носителях или бумажном формате.

87. Комиссия на Платформе проводит комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности в соответствии с Критериями оценивания и показателями эффективности деятельности педагога согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

До начала функционирования платформы Комиссия рассматривает материалы комплексного аналитического обобщения результатов деятельности педагога в электронном или бумажном формате.

Глава 4. Порядок проведения аттестации руководителей, заместителей руководителя организаций образования, руководителей, заместителей руководителя, руководителей (заведующих) отделов и методистов методических кабинетов (центров)

88. Подготовка к проведению аттестации руководителя, заместителя руководителя организации образования; руководителя, заместителя руководителя (методического кабинета (центра), руководителя (заведующего) отдела и методиста (методического кабинета (центра) организуется службой управления персоналом (ответственным лицом) аттестующего органа и включает следующие мероприятия:

1) ежегодное утверждение приказом руководителя аттестующего органа состава Комиссии и графика проведения аттестации, с определением списка аттестуемых, который корректируется по мере необходимости.

2) подготовка документов, включающих сертификат о прохождении ОЗП (за исключением заместителей руководителей организаций образования, заместителей руководителя методических кабинетов (центров), методистов методических кабинетов (центров), претендующих на квалификационную категорию «методист первой квалификационной категории», таблицы по достижению показателей эффективности деятельности, определенных настоящими Правилами, с подтверждающими документами по их исполнению.

Указанные документы заверяются в установленном порядке, загружаются на Платформу (с начала функционирования).

89. Служба управления персоналом (ответственное лицо) аттестующего органа ежегодно письменно уведомляет аттестуемых о сроках проведения аттестации.

90. При загрузке на Платформу неполного пакета документов Служба управления персоналом (ответственное лицо) аттестующего органа не принимает документы и предоставляет мотивированный отказ и размещает на Платформе.

91. Квалификационные категории «руководитель», «заместитель руководителя», «методист» присваиваются с выдачей удостоверения при назначении на должность без прохождения процедуры аттестации.

92. Аттестация руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров), заместителей руководителя организаций образования (методических кабинетов (центров), руководители (заведующих) отделов и методистов методических кабинетов (центров) проводится один раз в три года и включает этапы, изложенные в пункте 15 настоящих Правил.

93. Квалификационная категория действительна три года. За шесть месяцев до истечения срока действия квалификационной категории руководитель организации образования (методического кабинета (центра), заместитель руководителя организации образования (методического кабинета (центра), руководитель (заведующий) отдела и методист методического кабинета (центра) подает заявление на аттестацию по форме согласно приложению 4, 13 к настоящим Правилам в Комиссию, через Платформу (с начала функционирования), в соответствии с показателями эффективности согласно приложению 14 к настоящим Правилами.

94. Руководитель организации образования (методического кабинета (центра), заместитель руководителя организации образования (методического кабинета (центра) руководитель (заведующий) отдела и методист методического кабинета (центра), участвующий в процедуре первичной аттестации, имеет право подать заявление на присвоение квалификационной категории с учетом исполнения показателей эффективности деятельности без соблюдения последовательности.

Последующее присвоение (подтверждение) квалификационных категорий осуществляется в соответствии с принципом последовательности.

95. Руководитель организации образования (методического кабинета (центра) при аттестации, руководитель (заведующий) отделом и методист методического кабинета (центра) проходит ОЗП в соответствии с главой 2 настоящих Правил.

Руководитель организации образования (методического кабинета (центра) при аттестации, руководитель (заведующий) отделом и методист методического кабинета (центра), получивший результат ОЗП ниже заявляемой квалификационной категории, допускается к аналитическому обобщению

исполнения ключевых показателей деятельности на соответствующую категорию по результатам ОЗП.

Руководитель организации образования (методического кабинета (центра), руководитель (заведующий) отделом и методист методического кабинета (центра), получивший результат ОЗП ниже соответствующего категории «руководитель-организатор» («методист третьей квалификационной категории»), не допускается к аналитическому обобщению исполнения ключевых показателей деятельности.

96. С начала функционирования Платформы Комиссия соответствующего уровня вправе вынести решение о присвоении квалификационной категории в случае ежегодного (непрерывного в течение 2 лет) выполнения руководителем, заместителем руководителя организации образования (методического кабинета (центра), руководителем (заведующим) отделом и методистом методического кабинета (центра) ключевых показателей деятельности выше действующей квалификационной категории.

В случае присвоения квалификационной категории «руководитель-организатор», «руководитель-менеджер», «методист третьей квалификационной категории», «методист второй квалификационной категории» руководитель организации образования (методического кабинета (центра), руководитель (заведующий) отделом и методист методического кабинета (центра) предоставляет сертификат о прохождении ОЗП с достижением порогового уровня для квалификационной категории «руководитель-организатор», «руководитель-менеджер», «методист третьей квалификационной категории», «методист второй квалификационной категории» соответственно.

В случае невыполнения руководителем организации образования (методического кабинета (центра), руководителем (заведующим) отделом и методистом методического кабинета (центра) (непрерывно в течение двух лет) ключевых показателей деятельности в личном кабинете на Платформе размещается уведомление о необходимости в течение последующего одного года выполнить показатели эффективности в соответствии с действующей квалификационной категорией. По истечении одного года Комиссия вправе вынести решение о присвоении квалификационной категории на один уровень ниже действующей квалификационной категории.

97. Служба управления персоналом (ответственное лицо) аттестующего органа предоставляет Комиссии доступ к личному кабинету аттестуемого Платформе (направляет материалы) для аналитического обобщения исполнения показателей эффективности деятельности, включая квалификационную оценку за аттестационный период.

98. По результатам изучения представленных материалов каждым членом Комиссии заполняется оценочный лист по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам.

99. Службой управления персоналом (ответственным лицом) аттестующего органа оформляется аттестационный лист по форме согласно приложению 16 к настоящим Правилам.

100. По результатам аттестации Комиссия принимает одно из следующих решений:

для руководителей организаций образования (методических кабинетов (центров), заместителей руководителя организаций образования (методических кабинетов (центров), руководителей (заведующих) отделом и методистов методических кабинетов (центров):

1) соответствует заявляемой квалификационной категории (соответствует занимаемой должности);

2) соответствует с подтверждением на заявляемую квалификационную категорию (соответствует занимаемой должности);

3) не соответствует заявляемой квалификационной категории (подлежит повторной аттестации).

101. При принятии решения «не соответствует заявляемой квалификационной категории («подлежит повторной аттестации»), «не соответствует заявляемой квалификационной категории (соответствует действующей квалификационной категории, соответствует категории ниже действующей квалификационной категории)» Комиссия в течение трех рабочих дней направляет аттестуемому на электронную почту, размещает в личном кабинете педагога на Платформе выписку из протокола заседания Комиссии по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам.

102. При принятии Комиссией решения «не соответствует заявляемой квалификационной категории (подлежит повторной аттестации)» имеющаяся квалификационная категория руководителя организации образования (методического кабинета (центра) и заместителя руководителя организации образования (методического кабинета (центра) сохраняется до истечения срока действия, далее – квалификационная категория снижается на один уровень.

103. Руководитель организации образования (методического кабинета (центра) и заместитель руководителя организации образования (методического кабинета (центра), руководитель (заведующий) отделом и методист методического кабинета (центра) проходит повторную аттестацию в сроки, определённые Комиссией и согласованные с уполномоченным органом в области образования.

104. Комиссия при проведении повторной аттестации принимает одно из следующих решений:

1) соответствует заявляемой квалификационной категории (соответствует занимаемой должности);

2) соответствует с подтверждением на заявляемую квалификационную категорию (соответствует занимаемой должности);

3) не соответствует заявляемой квалификационной категории (не соответствует занимаемой должности).

105. При принятии решения «не соответствует заявляемой квалификационной категории (не соответствует занимаемой должности)» Комиссия в течение трех рабочих дней направляет на электронную почту аттестуемого, размещает в личном кабинете педагога на Платформе (с начала функционирования) выписку из протокола заседания Комиссии по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам. Решение Комиссии направляется руководителю организации, с которой аттестуемый заключил трудовой договор, для принятия организационно-кадровых решений в рамках трудового законодательства Республики Казахстан.

106. При переходе руководителя (заместителя руководителя) организации образования из одной организации образования в другую, имеющаяся квалификационная категория сохраняется до истечения срока действия, в рамках должности руководителя (заместителя руководителя).

При переходе руководителя организации образования на должность заместителя организации образования и наоборот, в рамках той же или иной организации образования, действующая квалификационная категория руководителя (заместителя руководителя) сохраняется до истечения срока действия в рамках квалификационных категорий по данным должностям:

«руководитель-лидер» - «заместитель руководителя первой квалификационной категории»;

«руководитель-менеджер» - «заместитель руководителя второй квалификационной категории»;

«руководитель-организатор» - «заместитель руководителя третьей квалификационной категории».

107. Руководителям, которые имеют квалификационные категории: «руководитель третьей категории», «руководитель второй категории», «руководитель первой категории» присваиваются квалификационные категории: «руководитель-организатор», «руководитель-менеджер», «руководитель-лидер» соответственно.

Присвоенная категория сохраняется до истечения срока действия ранее имеющейся категории.

Глава 5. Общие положения проведения аттестации руководителей, заместителей руководителя организаций образования, руководителей, заместителей руководителя, руководителей (заведующих) отделом и методистов методических кабинетов (центров), педагогов

108. Решение Комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению 1 (для аттестации педагогов, руководителей (заведующих) отделов и методистов методических кабинетов (центров) и приложению 18 (для аттестации руководителей, заместителей руководителя организаций образования, руководителей, заместителей руководителя методических кабинетов (центров) к настоящим Правилам, который подписывается секретарем и членами Комиссии,

присутствовавшими на заседании, и публикуется на Платформе (с начала функционирования).

109. Аттестуемый знакомится с решением Комиссии в личном кабинете на Платформе.

110. На основании протокола Комиссии аттестующий орган издаёт приказ о присвоении (подтверждении) квалификационной категории / соответствии (несоответствии) занимаемой должности.

111. На основании приказа выдается удостоверение об аттестации с присвоением (подтверждением) квалификационной категории по форме согласно приложению 19 к настоящим Правилам.

112. Удостоверение об аттестации с присвоением (подтверждением) квалификационной категории регистрируется в журнале регистрации по форме согласно приложению 20 и публикуется в личном кабинете педагога на Платформе (с начала функционирования).

113. Доплата педагогам за квалификационную категорию устанавливается Правилами исчисления заработной платы педагогов государственных организаций образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 191.

114. При выявлении нарушений в процедуре аттестации и присвоении квалификационных категорий Комиссия аттестующего органа пересматривает решение о присвоении квалификационной категории самостоятельно или по представлению органов контроля и надзора в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений.

115. Порядок пересмотра решения определяется Комиссией самостоятельно.

116. По итогам аттестации органами контроля проводится выборочный контроль проведения процедуры аттестации.

Приложение 1
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

**Протокол заседания Комиссии на присвоение (подтверждение)
квалификационной категории педагога/руководителя (заведующего) отдела
и методиста методического кабинета (центра)**

«__» _____ 20__ года

Председатель Комиссии

Члены Комиссии:

1. _____
2. _____

РЕШЕНИЕ

**Комиссии по итогам этапов присвоения (подтверждения)
квалификационной категории**

Соответствует заявляемой квалификационной категории

№	ФИО (при наличии)	Должност ь	Очередн ая/ досрочн ая для педагого в	Квалификацио нная категория	Заявляемая квалификацио нная категория	Присвоенная квалификаци онная категория

Не соответствует заявляемой квалификационной категории

№	ФИО (при налич ии)	Должност ь	Очередна я/ досрочная для педагогов	Квалификацио нная категория	Заявляемая квалификацио нная категория	Присвоенная квалификаци онная категория	Причи на

Соответствует квалификационной категории

№	ФИО (при его наличии)	Должность	Очередная/досрочная для педагогов	Квалификационная категория	Заявляемая квалификационная категория	Присвоенная квалификационная категория

Председатель Комиссии

_____ (подпись)

Члены Комиссии:

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Секретарь: _____ (подпись)

Приложение 2
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

Выписка из Протокола № _____

от «___» _____ 20__

года

заседания аттестационной комиссии

(указать полное наименование комиссии)

РЕШЕНИЕ

**Комиссии по итогам этапов присвоения (подтверждения)
квалификационной категории**

фамилия, имя, отчество (при наличии) аттестуемого педагога

Соответствует (не соответствует) заявляемой квалификационной категории

квалификационная категория

Соответствует квалификационной категории

Секретарь комиссии _____

подпись

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение 3
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

**Протокол заседания Комиссии о продлении срока действия
квалификационной категории педагога**

«__» _____ 20__ года

Председатель Комиссии: _____

Члены Комиссии:

1. _____

2. _____

РЕШЕНИЕ

**Комиссии по итогам этапов присвоения (подтверждения)
квалификационной категории:**

Продлить сроки действия квалификационной категории педагогам

№	ФИО (при наличии)	Должность	Квалификационная категория		Основание
			Действует до	Продлен до	

Председатель Комиссии

_____ (подпись)

Члены Комиссии:

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Секретарь:

_____ (подпись)

Приложение 4
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

Форма

Председателю
аттестационной комиссии

**Заявление на участие в процедуре аттестации педагога, руководителя
(заведующего) отдела, методиста методического кабинета (центра)**

(Ф.И.О. (при наличии))
ИИН

Должность, место работы, электронная почта

Прошу допустить к участию в процедуре присвоения (подтверждения)
квалификационной категории в 20 ___ году на квалификационную категорию

_____,
по должности (специальности).

В настоящее время имею квалификационную категорию

_____,
действительную до ___ (день) ___ (месяц) ___ (год).

Наименование организации образования

С Порядком проведения очередного (досрочного) присвоения (подтверждения)
квалификационной категории ознакомлен (-а).

« ___ » _____ 20 ___ года _____ (подпись)

Приложение 5
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

Форма

(руководителю организации
по проведению тестирования)

Заявление на прохождение оценки знаний педагога

Я,

(Ф.И.О. (при наличии) педагога)
ИИН

(специальность по диплому) прошу допустить меня на прохождение оценки знаний педагога (ОЗП) в 20__ году. В настоящее время имею квалификационную категорию _____, действительную до ____ (день) ____ (месяц) _____ года или не имею.

Язык сдачи тестирования (нужное подчеркнуть): казахский/русский.

Место

работы:

(наименование организации образования, должность)

Участвуя в процедуре ОЗП, даю свое согласие на обработку персональных данных.

Оповещен об ответственности за попытку использования запрещенных предметов в здании, где проводится ОЗП (тестирование).

Оповещен, что при обнаружении запрещенного предмета составляется акт нарушения правил, аннулируются результаты, педагог выводится из аудитории, лишается права прохождения процедуры ОЗП сроком на пять лет (руководители организаций образования – на три года).

Оповещен, что при установлении фактов нарушения правил проведения процедуры ОЗП, а также фактов нарушения правил, обнаруженных при просмотре видеозаписи процедуры, независимо от срока сдачи, составляется акт нарушения правил, производится аннулирование результатов.

Оповещен о том, что обязан ознакомиться и подписать акт нарушения правил проведения ОЗП.

Запрещенные предметы: любые электронные устройства, обеспечивающие внешнюю связь или хранение и поиск данных; шпаргалки, учебно-методическая литература; калькулятор и корректирующая жидкость.

" ____ " _____ 20 ____ года
_____ (подпись)

Приложение 6
к Правилам и условиям
проведения аттестации
педагогов

Распределение баллов оценки знаний педагогов

Для педагогов дошкольных организаций воспитания и обучения

Квалификационная категория	Содержание заданий	Количество вопросов	Проходной уровень	
			балл	%
Педагог - модератор	Дошкольное воспитание и обучение	100	60	60%
Педагог - эксперт			70	70%

Для педагогов организаций среднего образования педагогов организаций среднего образования

Квалификационная категория	Содержание заданий	Количество вопросов	Проходной уровень	
			балл	%
Педагог - модератор	Предметные знания	100	60	60%
Педагог - эксперт			70	70%

Для педагогов организаций дополнительного образования, воспитателей специальных организаций, интернатных организаций, общежитий, педагогов-ассистентов, социальных педагогов, вожатых, профориентаторов

Квалификационная категория	Содержание заданий	Количество вопросов	Проходной уровень	
			балл	%
Педагог - модератор	Основы педагогики и психологии	100	60	60%
Педагог - эксперт			70	70%

Для педагогов (предметников), специальных педагогов специальных организаций образования (кабинетов, центров), специальных педагогов организаций образования

Квалификационная категория	Содержание заданий	Количество вопросов	Проходной уровень	
			балл	%
Педагог - модератор	Специальная психология и специальная педагогика	100	60	60%

Педагог - эксперт	(олигофренопедагогика, логопедия, тифлопедагогика, сурдопедагогика)		70	70%
-------------------	---	--	----	-----

Для педагогов организаций технического и профессионального, послесреднего образования (преподаватели по общеобразовательным предметам, социально-экономическим дисциплинам)

Квалификационная категория	Содержание заданий	Количество вопросов	Проходной уровень	
			балл	%
Педагог - модератор	Предметные знания	100	60	60%
Педагог - эксперт			70	70%

Для педагогов иных должностей организаций технического и профессионального, послесреднего образования

Квалификационная категория	Содержание заданий	Количество вопросов	Проходной уровень	
			балл	%
Педагог - модератор	Основы педагогики и психологии	100	60	60%
Педагог - эксперт			70	70%

Для руководителей (заведующих) отделов и методистов методических кабинетов (центров)

Квалификационная категория	Содержание заданий	Количество вопросов	Проходной уровень	
			балл	%
Методист третьей категории	Педагогика и методика обучения	100	70	70%
Методист второй категории				

Для руководителей организаций образования

Квалификационная категория	Содержание заданий	Количество вопросов	Проходной уровень	
			балл	%
Очередное присвоение квалификационной категории	Знание законодательства и нормативных правовых актов	100	70	70%

Инструкция по проведению оценки знаний педагогов (ОЗП)

1. Организация, определенная уполномоченным органом:

- обеспечивает подготовку аудиторий (компьютерных кабинетов) в соответствии согласно санитарным требованиям: соблюдение температурного режима, проветривание помещения;

- проводит подготовку программного обеспечения, его работу в период приема заявлений, проведения ОЗП, во время апелляционных процедур; обработку и выдачу результатов ОЗП после его завершения; проведение апелляции и выдачу результатов с учетом апелляции;

- проводит идентификацию личности с использованием технологии распознавания лиц или на основании документа, удостоверяющего личность, и пропуска, запуск педагогов в компьютерный кабинет и рассадку;

- предусматривает место для хранения запрещенных предметов педагогов на время проведения тестирования;

- обеспечивает вход в систему компьютерного тестирования, бесперебойную работу компьютеров;

- обеспечивает прозрачность и объективность проведения ОЗП через видеонаблюдение;

- организуют работу медицинского персонала во время проведения ОЗП.

2. При проведении ОЗП не допускается:

- намеренная порча техники для тестирования и системы безопасности;

- попытка вмешательства в систему тестирования и нарушения, связанные с прохождением ОЗП;

- выходить из аудитории (компьютерного кабинета) без разрешения и сопровождения лица, выполняющего функции дежурного по коридору;

- выходить из аудитории (компьютерного кабинета) на не более чем 10 минут и не более 2 раз, при этом не допускается выходить в первые и последние часы тестирования, за исключением случаев, относящихся к чрезвычайным, форс-мажорным ситуациям или другим обоснованным случаям, связанным со здоровьем педагогов;

- переговариваться, пересаживаться с места на место;

- обмениваться документами и бумагами, выданными для работы;

- заносить в аудиторию (компьютерный кабинет) следующих запрещенных предметов: мобильные средства связи (пейджер, сотовые телефоны, планшеты, iPad (Айпад), iPod (Айпод), SmartPhone (Смартфон), рации, ноутбуки, плееры, модемы (мобильные роутеры), смарт часы, смарт очки, фитнес-браслеты (трекеры), диктофон, наушники проводные, беспроводные, микронаушники, беспроводные видеокамеры, GPS (ДжиПиЭс)

навигаторы, GPS (ДжиПиЭс) трекеры, устройства удаленного управления, а также другие устройства обмена информацией, работающие в следующих стандартах: GSM (ДжиСиМ), 3G (3 Джи), 4G (4 Джи), 5G (5 Джи), VHF (ВиЭйчЭф), UHF (ЮЭйчЭф), Wi-Fi (Вай-фай), GPS (ДжиПиЭс), Bluetooth (Блютуз), Dect (Дект).

- заносить в аудиторию (компьютерный кабинет) шпаргалки, учебно-методическую литературу, таблицу Менделеева и растворимости солей, калькулятор, бумаги различного формата;

- выносить из аудитории (компьютерного кабинета) бумаги различного формата.

3. После рассадки до начала ОЗП проводится инструктаж по правилам поведения во время тестирования.

4. При проведении ОЗП участвуют представители уполномоченного органа в области образования в качестве наблюдателей.

Наблюдатель не оказывает содействие педагогам во время тестирования, не допускает совершение действий, препятствующих проведению тестирования. За нарушения порядка проведения тестирования наблюдатель отстраняется от выполнения своих функций.

Приложение 8
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов
Форма

Акт нарушения правил проведения оценки знаний педагога (ОЗП)

Пункт проведения ОЗП

" _____ " _____ 20 _____ г. _____ ч. _____ мин.

Акт составлен _____ о том, что
педагог _____

_____,
(Ф.И.О. (при его наличии))

Место
работы _____

_____,
Аудитория № ____, место № ____, вариант № _____ во время ОЗП нарушил
правила поведения в аудитории):

_____,
описание факта нарушения

На основании данного факта изъят материал /педагогудален из аудитории/
результаты ОЗП аннулированы.

С _____ актом _____ ознакомлен

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись педагога)

Дежурный _____ по _____ аудитории

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Ответственный _____ за _____ проведение _____ ОЗП

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Председатель Комиссии _____

(Ф.И.О. (при его наличии) подпись)

Дата: _____

Место печати

Приложение 9
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов
Форма

Сертификат оценки знаний педагога (ОЗП)

удостоверяет в том, что

Ф.И.О. (при его наличии) педагога

Участвовал «__» _____ 20____ г. в процедуре ОЗП

в городе _____.

Результат ОЗП

Содержание заданий	Количество максимальных баллов	Количество набранных баллов	Количество набранных баллов с учетом апелляции

Приложение 10
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
«Прием документов для прохождения аттестации педагогов»**

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Прием документов для прохождения аттестации педагогов»		
1	Наименование услугодателя	Министерство просвещения Республики Казахстан, Управления образования областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента, отделы районов и городов областного значения, организации образования
2	Способы предоставления государственной услуги	1) канцелярия услугодателя или информационная система Национальной образовательной базы данных (далее – информационная система); 2) некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация); 3) через веб-портал "электронного правительства" egov.kz (далее - портал)
3	Срок оказания государственной услуги	Сроки оказания государственной услуги: 1) при обращении через услугодателя – 20 минут, через информационную систему – 1 (один) рабочий день; 2) в Государственную корпорацию по месту нахождения услугодателя – 3 (три) рабочих дня; 3) в Государственную корпорацию не по месту нахождения услугодателя – 7 (семь) рабочих дней; 4) через портал – 1 (один) рабочий день. При обращении в Государственную корпорацию день приема не входит в срок оказания государственной услуги. 1) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов в Государственную корпорацию – 20 (двадцать) минут; 2) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя в Государственной корпорации – 20 (двадцать) минут.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (автоматизированная) (бумажная)
5	Результат оказания государственной услуги	При обращении к услугодателю выдача расписки о приеме заявления для присвоения (подтверждения) квалификационной категории педагогам, по форме согласно

		<p>приложению 3 к настоящим Правилам, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.</p> <p>При обращении через информационную систему выдача уведомления о приеме заявления для присвоения (подтверждения) квалификационной категории педагогам, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги осуществляется в профиле педагога.</p> <p>В Государственной корпорации выдача готовых документов осуществляется на основании расписки о приеме соответствующих документов, при предъявлении документа удостоверяющий личность (либо его представителя по нотариально удостоверенной доверенности).</p> <p>Документы, не выданные в срок из-за отсутствия обращения заявителя (представителя), в течение одного месяца хранятся в Государственной корпорации, после истечения данного срока возвращаются услугодателю как невостребованные.</p> <p>При обращении услугополучателю по истечении одного месяца, по запросу Государственной корпорации услугодатель в течение одного рабочего дня направляет готовые документы в Государственную корпорацию для выдачи услугополучателю.</p> <p>При обращении через портал уведомление о приеме документов, либо мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, подписанная ЭЦП услугодателя, отражается в личном кабинете заявителя.</p>
6	<p>Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством РК</p>	<p>бесплатно физическим лицам</p>
7	<p>График работы</p>	<p>1) услугодателя - с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.</p> <p>Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги у услугодателя осуществляется с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.</p>

		<p>Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;</p> <p>информационная система – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем);</p> <p>2) Государственная корпорация и объект информации - с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан.</p> <p>Прием документов и выдача готовых документов осуществляется в порядке электронной очереди.</p> <p>3) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудового кодексу Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>
8	Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги	<ol style="list-style-type: none"> 1) заявление; 2) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); 3) диплом об образовании; 4) документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии); 5) сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования; 6) документ, подтверждающий трудовую деятельность работника; 7) сертификат о прохождении ОЗП; 8) удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, имеющих квалификационную категорию); 9) документы, подтверждающие профессиональные достижения и обобщение (трансляцию) опыта;

		10) документы, подтверждающие достижения обучающихся.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	1) установления недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствия услугополучателем и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучателям, имеющим нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, ограничивающее его жизнедеятельность, при необходимости прием документов, для оказания государственной услуги, производится работником Государственной корпорацией с выездом по месту жительства посредством обращения через Единый контакт-центр 1414; 808 800 080 7777. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz ; 2) интернет-ресурсе Государственной корпорации: www.gov4c.kz . Услугодатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала при условии наличия ЭЦП, а также Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz .

Инструкция по работе с государственными органами

1. Для получения государственной услуги физическое лицо (далее – услугополучатель) предоставляет заявление на аттестацию через некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) или через веб-портал "электронного правительства" egov.kz. (далее – портал).

2. Сведения документов, удостоверяющих личность услугополучателя, работник Государственной корпорации получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

3. При предоставлении услугополучателем неполного пакета документов, предусмотренных перечнем основных требований или документов с истекшим сроком действия, услугополучателю выдается или направляется через портал расписка об отказе в приеме документов.

Форма

Расписка об отказе в приеме документов педагогов, занимающих должности в организациях образования, для прохождения аттестации

_____ (наименование
Государственной корпорации или портала)

_____ (адрес)
отказывает в приеме документов для участия в процедуре
присвоения(подтверждения) квалификационной категории педагогу

_____ (указать Ф. И. О. (при наличии) услугополучателя)

_____ (наименование организации образования)

в связи отсутствия/ несоответствия документов, а именно:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

" ____ " _____ 20 ____ года

Получил:

_____ /Ф.И.О. (при наличии) услугополучателя/
" ____ " _____ 20 ____ года _____ /подпись/

4. При предоставлении услугополучателем полного пакета документов в Государственную корпорацию услугополучателю выдается или направляется через портал расписка о приеме документов.

Форма

Расписка о приеме документов педагогов, занимающих должности в организациях образования, для прохождения аттестации

_____ (наименование
Государственной корпорации или портала)

(адрес)

(Ф. И. О. (при наличии) услугополучателя)

(наименование организации образования)

Перечень принятых документов для участия в процедуре аттестации педагогов:

1. _____
2. _____
3. _____

Принял:

(Ф.И.О. (при наличии) исполнителя) (подпись, контактный телефон)

" _____ " _____ 20__ года

5. Сформированные заявления (с пакетом документов) направляются Государственной корпорацией или через портал в уполномоченный орган в области образования, управления образования областей, городов республиканского значения, отделы районов и городов областного значения, организации образования.

6. При оказании государственных услуг через Государственную корпорацию или портал, день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственных услуг.

7. Выдача готовых документов при обращении через Государственную корпорацию осуществляется в соответствии с графиком работы Государственной корпорации при предъявлении документов, удостоверяющих личность, либо электронный документ из сервиса цифровых документов, либо его представителя, действующего на основании документа, выданного в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, в которой указываются соответствующие полномочия представителя.

8. Уполномоченным органом в области образования, управлениями образования областей, городов республиканского значения, отделами районов и городов областного значения, организациями образования обеспечивается внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона РК «О государственных услугах».

Приложение 11
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

Уведомление о результатах квалификационной оценки

Форма 1

Уважаемый

педагог

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документы соответствуют перечню документов, изложенных в перечне основных требований к оказанию государственной услуги.

Настоящее уведомление направлено " ____ " _____ 20__ года

Форма 2

Уважаемый

педагог

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документы не соответствуют перечню документов, изложенных в перечне основных требований к оказанию государственной услуги.

Наименование отсутствующих или несоответствующих документов:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

Настоящее уведомление направлено " ____ " _____ 20__ года

Приложение 11
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

Критерии оценивания и показатели эффективности деятельности педагога организации дошкольного воспитания и обучения

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
1. Эффективность обеспечения качества образования					
1.1	Динамика сформированности умений и навыков (в соответствии с уровнем предыдущего учебного года)	на 5% и выше	5		
		на 4 %	4		
		на 3%	3		
		на уровне прошлого года	2		
2. Качество преподавания (наблюдение организованной/ игровой деятельности осуществляется руководителем, методистом, педагогом, имеющим квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «педагог-мастер», организации образования, методистом методического кабинета (центра)): «педагог-модератор» - 3, «педагог-эксперт» - 4, «педагог – исследователь» - 5, «педагог – мастер» - 6					
2.1	Планирование организованной/ игровой деятельности (ОД/ОИД)	Ожидаемые результаты: - соответствуют целям	1		
		- учитывают потребности воспитанников	1		
		- направлены на развитие творческих (исследовательских) навыков	1		
	Организация: - вовлечение всех воспитанников в активный познавательный процесс	- использование эффективных приёмов вовлечения	3		
- воспитанники частично вовлечены		2			

	- учёт потребностей воспитанников	- ресурсы предлагаются с учётом потребностей	1		
		- использование заданий (игр, деятельности) с учётом потребностей	1		
	- применение дифференциации (развитие способностей воспитанников)	- использование заданий (игр, деятельности) с учётом способностей	2		
		- использование заданий (игр, деятельности) с частичной дифференциацией	1		
	- развитие исследовательских (творческих) навыков воспитанников	- использование заданий (игр, деятельности) для развития исследовательских навыков	2		
		- использование заданий (игр, деятельности) для развития творческих навыков	2		
		- использование заданий (игр, деятельности) на воспроизведение действий	1		
2.3	Применение ИКТ	- применение сетевых ресурсов для ОД/ОИД	3		
		- применение собственных цифровых образовательных ресурсов	2		
		- использование готовых цифровых образовательных ресурсов	1		
2.4	Оценивание:	- все воспитанники достигли цели ОД/ОИД	3		

	- отслеживается прогресса каждого воспитанника по достижению целей ОД/ОИД	- большинство воспитанников достигли цели ОД/ОИД	2		
		- менее 50% воспитанников достигли цели ОД/ОИД	1		
		- использование инструментов мониторинга прогресса воспитанников	2		
	- создание условий для предоставления обучающимся конструктивной обратной связи	- использование приёмов и инструментов для предоставления обратной связи	1		
		- предоставление обратной связи, способствующей развитию навыков	1		
		- своевременность предоставления обратной связи	1		
2.5	Педагог способствует формированию общечеловеческих и национальных ценностей	- использует ресурсы для развития ценностей	1		
		- отражение ценностей в планировании ОД/ОИД	1		
		- вовлекает воспитанников в диалог о ценностях	1		
2.6	Педагог создает благоприятный психологический климат	- поддержка неуверенных воспитанников с учётом индивидуальных особенностей	1		
		- применение способов и приемов мотивации (снятия эмоционального напряжения)	1		
		- организация доброжелательного взаимодействия воспитанников	1		

3. Достижения педагога

3.1	Участие в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня	международный	5 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		
		республиканский	4 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		
		область (город республиканского значения)	3 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		
		район/город	2 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		
		организация образования	1 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		

4. Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов

4.1	Трансляция лучших практик	республиканский	9 (1 область – 3 балла)		
		область (город республиканского значения)	6 (1 район/город – 2 балла)		
4.2	Выступление на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации и др.	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
4.3	Публикация на основе исследовательской деятельности (не более 3 авторов)	в издании, рекомендованном КОКСО МП	6		
		в издании Национальной академии образования имени Ыбрая Алтынсарина	5		
4.4	Участие в творческих (экспертных, рабочих) группах	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
4.5	Учебно-методические материалы, рекомендованные	Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования	4		
		учебно-методическим советом при управлении образования	3		
		учебно-методическим советом отдела	2		

		образования района/города			
		методическим советом организации образования	1		
4.6	Наставничество (менторинг)	представлен план менторинга (форма определяется организацией образования)	2		
		обратная связь (отзыв) педагога (менти)	2		

5. Повышение квалификации

5.1	Курсы повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
-----	--	---------	---------------------------	--	--

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно

* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проектов на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень, за исключением ОД/ОИД. По каждому показателю наблюдения ОД/ИОД будет выставляться среднее арифметическое значение (независимо от количества наблюдений).

Конкурсные мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.

* В показателе Достижения обучающихся или педагогов добавляется 1 балл за награждение дипломом или грамотой.

* В показателе Учебно-методические материалы в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

«педагог-мастер» - 64 и более;
«педагог-исследователь» - 56–63;
«педагог-эксперт» – 49–55;
«педагог-модератор» - 41–48.

Критерии оценивания и показатели эффективности деятельности педагога организации среднего образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
1. Эффективность обеспечения качества образования					
1.1	Динамика качества знаний (в соответствии с уровнем предыдущего учебного года)	на 7 и более %	4		
		на 4-6 %	3		
		на 1-3%	2		
		на уровне прошлого года	1		
1.2	Итоги внешнего оценивания: - результаты международных исследований (при наличии)	выше среднего показателя по стране	2		
		на уровне среднего показателя по стране	1		
	- результаты МОДО (при наличии)	выше среднего показателя по стране	2		
		на уровне среднего показателя по стране	1		
	- результаты ЕНТ (при наличии)	75% и выше	3		
		50-74%	2		
30-49%		1			
2. Качество преподавания (наблюдение уроков осуществляется руководителем, методистом, педагогом, имеющим квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «педагог-мастер», организации образования; методистом методического кабинета (центра)): «педагог-модератор» - 3, «педагог-эксперт» - 4, «педагог – исследователь» - 5, «педагог – мастер» -6					
2.1	Планирование урока	Ожидаемые результаты: - соответствуют целям обучения	1		

		- учитывают потребности обучающихся	1		
		- направлены на развитие творческих (исследовательских) навыков	1		
2.2	Преподавание урока: - вовлечение обучающихся в постановку целей урока (занятия) и ожидаемых результатов	- использование эффективных приёмов вовлечения	3		
		- обучающиеся понимают цели и ожидаемые результаты	2		
		- обучающиеся частично вовлечены	1		
	- вовлечение всех обучающихся в активный познавательный процесс	- более 70% обучающихся	3		
		- от 50 до 70% обучающихся	2		
		- ниже 50% обучающихся	1		
	- учёт потребностей обучающихся	- ресурсы предлагаются с учётом потребностей обучающихся	1		
		- использование заданий с учётом потребностей обучающихся	1		
	- применение дифференциации (развитие способностей обучающихся)	- использование заданий с учётом способностей	2		
		- использование заданий с частичной дифференциацией	1		
	- развитие исследовательских (творческих) навыков обучающихся	- использование заданий для развития исследовательских навыков	2		
		- использование заданий для развития творческих навыков	2		
- использование заданий на воспроизведение знаний		1			

2.3	Применение ИКТ	- применение сетевых ресурсов для совместной работы обучающихся	3		
		- применение собственных цифровых образовательные ресурсы	2		
		- использование готовых цифровые образовательные ресурсы	1		
2.4	Оценивание: - отслеживается прогресс каждого обучающегося по достижению целей обучения	- все обучающиеся достигли ожидаемых результатов урока	3		
		- большинство обучающихся достигли ожидаемых результатов урока	2		
		- менее 50% обучающихся достигли ожидаемых результатов урока	1		
		- использование инструментов мониторинга прогресса обучающихся на всех этапах	2		
		- использование инструментов на отдельных этапах урока	1		
	- вовлечение обучающихся в процесс оценивания	- использование эффективных приёмов вовлечения	3		
		- обучающиеся понимают критерии оценивания заданий	2		
		- обучающиеся частично вовлечены	1		
	- создание условий для предоставления обучающимися конструктивной обратной связи при взаимооценивании	- использование приёмов и инструментов для предоставления обратной связи	1		
		- предоставление обратной связи,	1		

		способствующей развитию навыков			
		- своевременность предоставления обратной связи	1		
2.5	Педагог способствует формированию общечеловеческих и национальных ценностей	- использует ресурсы для развития ценностей	1		
		- отражение ценностей в планировании урока	1		
		- вовлекает обучающихся в диалог о ценностях	1		
2.6	Педагог создает благоприятный психологический климат на уроке	- поддержка темпа работы на уроке с учётом индивидуальных особенностей обучающихся	1		
		- поддержка неуверенных обучающихся	1		
		- применение способов и приемов мотивации (снятия эмоционального напряжения)	1		
		- организация конструктивного доброжелательного взаимодействия обучающихся	1		
3. Достижения обучающихся					
3.1	Участие в конкурсах или олимпиадах, или соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органами управления образования соответствующего уровня (для педагога-организат	международный	5 (+1- победите ль/ призёр независим о от количеств а)		
		республиканский	4 (+1- победите ль/ призёр независим о от		

	<i>ора НВТП – при наличии)</i>		<i>количества)</i>		
		область (город республиканского значения)	3 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		район/город	2 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		организация образования	1 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
4. Достижения педагога					
4.1	Участие в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня	международный	5 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		республиканский	4 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		

		область (город республиканского значения)	3 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		район/город	2 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		организация образования	1 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
5. Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов					
5.1	Трансляция лучших практик	республиканский (с охватом не менее 3 областей)	9 (1 область – 3 балла)		
		область (город республиканского значения и столица) (с охватом не менее 3 районов/городов области)	6 (1 район/город – 2 балла)		
5.2	Выступление на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации,	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		

	(уроки, представленные на телеканалах) и др.				
5.3	Публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) <i>(не более 3 авторов)</i>	в издании, рекомендованном КОКСО МП	6		
		в издании Национальной академии образования имени Ыбрая Алтынсарина	5		
5.4	Участие в творческих (экспертных, рабочих) группах	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
5.5	Учебно-методические материалы, рекомендованные	Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования	4		
		учебно-методическим советом при управлении образования	3		
		учебно-методическим советом отдела образования района/города	2		
		методическим советом организации образования	1		
5.6	Наставничество (менторинг)	представлен план менторинга <i>(форма определяется организацией образования)</i>	2		
		обратная связь (отзыв) педагога (менти)	2		
6. Повышение квалификации					
6.1	Курсы повышения квалификации по программам,	наличие	1 <i>(1 курс – 1 балл)</i>		

	согласованным с уполномоченным органом в области образования				
<p>* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно</p> <p>* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проектов на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень, за исключением урока. По каждому показателю наблюдения урока будет выставляться среднее арифметическое значение (независимо от количества наблюдений)</p> <p>. Конкурсные мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.</p> <p>* В показателе Достижения обучающихся или педагогов добавляется 1 балл за награждение дипломом или грамотой.</p> <p>* В показателе Учебно-методические материалы в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.</p> <p>* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.</p> <p>ИТОГО (баллы): «педагог-мастер» - 75 и более; «педагог-исследователь» - 66–74; «педагог-эксперт» – 57–65; «педагог-модератор» - 48–56.</p>					

Критерии оценивания и показатели эффективности деятельности педагога организации дополнительного образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
7. Эффективность обеспечения развития умений и навыков					
1.1	Динамика освоения образовательной программы (согласно разработанному	выше уровня прошлого года	2		
		на уровне прошлого года	1		

	диагностическому инструментарию организацией образования в соответствии с уровнем прошлого учебного года) (за исключение вожатых и педагогов-организаторов)				
8.	Качество преподавания (наблюдение занятий (мероприятий) осуществляется руководителем, методистом, педагогом, имеющим квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «педагог-мастер», организации образования; методистом методического кабинета (центра), научно-практического центра): «педагог-модератор» - 3, «педагог-эксперт» - 4, «педагог – исследователь» - 5, «педагог – мастер» -6				
2.1	Планирование занятия (мероприятия)	Ожидаемые результаты: - соответствуют целям обучения	1		
		- учитывают потребности обучающихся	1		
		- направлены на развитие творческих (исследовательских) навыков	1		
2.2	Преподавание: - вовлечение обучающихся (воспитанников) в постановку целей занятия (мероприятия) и ожидаемых результатов	- использование эффективных приёмов вовлечения	3		
		- обучающиеся понимают цели и ожидаемые результаты	2		
		- обучающиеся частично вовлечены	1		
	- вовлечение всех обучающихся (воспитанников) в активный познавательный процесс	- использование эффективных приёмов вовлечения воспитанников	3		
		- воспитанники частично вовлечены	2		

	- учёт потребностей обучающихся (воспитанников)	- ресурсы предлагаются с учётом потребностей	1		
		- использование заданий с учётом потребностей	1		
		- применение дифференциации (развитие способностей обучающихся (воспитанников)	- использование заданий с учётом способностей	2	
	- развитие исследовательских (творческих) навыков обучающихся (воспитанников)	- использование заданий с частичной дифференциацией	1		
		- использование заданий для развития исследовательских навыков	2		
		- использование заданий для развития творческих навыков	2		
		- использование заданий на воспроизведение знаний	1		
	2.3 Применение ИКТ	- применение сетевых ресурсов для совместной работы обучающихся (воспитанников)	3		
		- применение собственных цифровых образовательные ресурсы	2		
		- использование готовых цифровые образовательные ресурсы	1		
2.4	Оценивание: - отслеживается прогресс каждого обучающегося (воспитанника) по достижению целей обучения	- все достигли ожидаемых результатов	3		
		- большинство достигли ожидаемых результатов	2		
		- менее 50% обучающихся (воспитанников)	1		

		достигли ожидаемых результатов			
		- использование инструментов мониторинга прогресса на всех этапах занятия (мероприятия)	2		
		- использование инструментов оценивания на отдельных этапах занятия (мероприятия)	1		
	- вовлечение обучающихся (воспитанников) в процесс оценивания	- использование эффективных приёмов вовлечения	3		
		- обучающиеся понимают критерии оценивания заданий	2		
		- обучающиеся частично вовлечены	1		
	- создание условий для предоставления обучающимися (воспитанниками) конструктивной обратной связи при взаимооценивании	- использование приёмов и инструментов для предоставления обратной связи	1		
		- предоставление обратной связи, способствующей развитию навыков	1		
		- своевременность предоставления обратной связи	1		
2.5	Педагог способствует формированию общечеловеческих и национальных ценностей	- использует ресурсы для развития ценностей	1		
		- отражение ценностей в планировании занятия (мероприятия)	1		
		- вовлекает обучающихся (воспитанников) в диалог о ценностях	1		

2.6	Педагог создает благоприятный психологический климат на занятии (мероприятия)	- поддержка темпа работы с учётом индивидуальных особенностей	1		
		- поддержка неуверенных обучающихся (воспитанников)	1		
		- применение способов и приемов мотивации (снятия эмоционального напряжения)	1		
		- организация доброжелательного взаимодействия обучающихся (воспитанников)	1		
9. Достижения обучающихся					
3.1	Участие в конкурсах или олимпиадах, или соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органами управления образования соответствующего уровня	международный	5 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		
		республиканский	4 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		
		область (город республиканского значения)	3 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		
		район/город	2		

			(+I- победител ь/ призёр независимо от количества)		
		организация образования	1 (+I- победител ь/ призёр независимо от количества)		
10. Достижения педагога					
4.1	Участие в профессиональных конкурсах или олимпиадах, соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня	международный	5 (+I- победител ь/ призёр независимо от количества)		
		республиканский	4 (+I- победител ь/ призёр независимо от количества)		
		область (город республиканского значения)	3 (+I- победител ь/ призёр независимо от количества)		
		район/город	2 (+I- победител		

			<i>ь/ призёр независимо от количества)</i>		
		организация образования	1 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
11. Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов					
5.1	Трансляция лучших практик	республиканский (с охватом не менее 3 областей)	9 (1 область – 3 балла)		
		область (город республиканского значения и столица) (с охватом не менее 3 районов/городов области)	6 (1 район/город – 2 балла)		
5.2	Выступление на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации и др.	международный	5		
		республиканский	5		
		область (город республиканского значения)	4		
		район/город	3		
		организация образования	2		
5.3	Публикация на основе исследовательской деятельности (учебно-методических материалов) (не более 3 авторов)	в издании, рекомендованном КОКСО МП	6		
		в издании Национальной академии образования имени Ыбрая Алтынсарина	5		
5.4	Участие в творческих	международный	5		
		республиканский	4		

	(экспертных, рабочих) группах	область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
5.5	Учебно-методические материалы, рекомендованные	Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования	4		
		Республиканским учебно-методическим центром дополнительного образования	4		
		учебно-методическим советом при управлении образования	3		
		учебно-методическим советом отдела образования района/города	2		
		методическим советом организации образования	1		
5.6	Наставничество (менторинг)	представлен план менторинга (<i>форма определяется организацией образования</i>)	2		
		обратная связь (отзыв) педагога (менти)	2		
12. Повышение квалификации					
6.1	Курсы повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно

* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (*при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проектов на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6).* По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень, за исключением занятия (мероприятия). По каждому показателю наблюдения занятия (мероприятия) будет выставляться среднее арифметическое значение (независимо от количества наблюдений).

Конкурсные мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.

* В показателе Достижения обучающихся или педагогов добавляется 1 балл за награждение дипломом или грамотой.

* В показателе Учебно-методические материалы в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):
 «педагог-мастер» - 73 и более;
 «педагог-исследователь» - 64–72;
 «педагог-эксперт» – 56–63;
 «педагог-модератор» - 47–55.

Критерии оценивания и показатели эффективности деятельности педагогов специальных организаций образования (специальные педагоги, педагоги-психологи, воспитатели, инструкторы АФК) и центров поддержки детей с особыми образовательными потребностями

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
13. Эффективность обеспечения развития умений					
1.1	Динамика развития умений (в соответствии с уровнем предыдущего учебного года)	выше уровня прошлого года	2		
		на уровне прошлого года	1		

14. Качество преподавания (наблюдение уроков (занятий) осуществляется руководителем, методистом, педагогом, имеющим квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «педагог-мастер», организации образования; методистом методического кабинета (центра)): «педагог-модератор» - 3, «педагог-эксперт» - 4, «педагог – исследователь» - 5, «педагог – мастер» -6

2.1	Планирование урока (занятия) по коррекционно-развивающей программе	Ожидаемые результаты: - соответствуют целям	1		
		- соответствуют индивидуальным особенностям с учётом зоны ближайшего развития	1		
		- учитывают потребности, возрастные особенности и степень выраженности нарушения развития	1		
		- направлены на коррекцию нарушения развития	1		
2.2	Преподавание - вовлечение обучающихся (воспитанников) в активный познавательный процесс	- использование эффективных приёмов вовлечения	3		
		- обучающиеся (воспитанники) частично вовлечены	2		
	- учёт потребностей обучающихся (воспитанников)	- ресурсы предлагаются с учётом потребностей	1		
		- использование заданий с учётом потребностей	1		
	- применение дифференциации (развитие способностей обучающихся (воспитанников))	- использование заданий с учётом способностей	2		
		- использование заданий с частичной дифференциацией	1		
	- развитие исследовательских (творческих) навыков обучающихся (воспитанников)	- использование заданий для развития исследовательских навыков	2		
		- использование заданий для развития творческих навыков	2		
- использование заданий на воспроизведение знаний		1			

2.3	Применение ИКТ	- применение сетевых ресурсов	3		
		- применение собственных цифровых образовательных ресурсов	2		
		- использование готовых цифровых образовательных ресурсов	1		
2.4	Оценивание: - отслеживается прогресс каждого обучающегося (воспитанника) по достижению целей	- все обучающиеся (воспитанники) достигли ожидаемых результатов	3		
		- большинство обучающихся достигли ожидаемых результатов	2		
		- использование инструментов мониторинга прогресса обучающихся (воспитанников) на всех этапах	2		
		- использование инструментов на отдельных этапах урока (занятия)	1		
2.5	Педагог способствует формированию общечеловеческих и национальных ценностей	- использует ресурсы для развития ценностей	1		
		- отражение ценностей в планировании урока	1		
		- вовлекает обучающихся в диалог о ценностях	1		
2.6	Педагог создает благоприятный психологический климат на уроке (занятии)	- поддержка обучающихся (воспитанников) учётом индивидуальных особенностей	1		
		- поддержка неуверенных обучающихся (воспитанников)	1		
		- применение способов и приемов мотивации (снятия эмоционального напряжения)	1		
		- организация доброжелательного взаимодействия	1		

15. Достижения педагога					
3.1	Участие в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня	международный	5 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		республиканский	4 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		область (город республиканского значения)	3 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		район/город (город республиканского значения)	2 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		организация образования	1 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
16. Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов					

4.1	Трансляция лучших практик	республиканский (с охватом не менее 3 областей)	9 (1 область – 3 балла)		
		область (город республиканского значения и столица) (с охватом не менее 3 районов/городов области)	6 (1 район/город – 2 балла)		
4.2	Выступление на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, (уроки, представленные на телеканалах) и др.	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
4.3	Публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) (не более 3 авторов)	в издании, рекомендованном КОКСО МП	6		
		в издании Национальной академии образования имени Ыбрая Алтынсарина	5		
4.4	Участие в творческих (экспертных, рабочих) группах	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
4.5	Учебно-методические материалы, рекомендованные	Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования	4		
		учебно-методическим советом при управлении образования	3		

		учебно-методическим советом отдела образования района/города	2		
		методическим советом организации образования	1		
4.6	Наставничество (менторинг)	представлен план менторинга (форма определяется организацией образования)	2		
		обратная связь (отзыв) педагога (менти)	2		

Повышение квалификации

5.1	Курсы повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
-----	--	---------	------------------------	--	--

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проектов на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень, за исключением урока (занятия). По каждому показателю наблюдения урока (занятия) будет выставляться среднее арифметическое значение (независимо от количества наблюдений)
Конкурсные мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.

* В показателе Достижения педагогов добавляется 1 балл за награждение дипломом или грамотой.

* В показателе Учебно-методические материалы в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

«педагог-мастер» - 55 и более;

«педагог-исследователь» - 48–54;
 «педагог-эксперт» – 42–47;
 «педагог-модератор» - 35–41.

Критерии оценивания и показатели эффективности деятельности

- психолога, педагога-психолога, социального педагога, педагога-ассистента организации образования;
- социального педагога психолого-медико-педагогических консультаций;
- психолога, педагога-психолога, социального педагога организации образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
17. Эффективность обеспечения развития умений и навыков					
1.1	Динамика развития умений и навыков (в соответствии с уровнем предыдущего учебного года)	выше уровня прошлого года	2		
		на уровне прошлого года	1		
18. Качество преподавания (наблюдение урока/занятия/консультации/мероприятия) осуществляется руководителем, методистом, педагогом, имеющим квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «педагог-мастер», организации образования; методистом методического кабинета (центра): «педагог-модератор» - 3, «педагог-эксперт» - 4, «педагог – исследователь» - 5, «педагог – мастер» -6					
2.1	Планирование урока/занятия/консультации/мероприятия	Ожидаемые результаты: - соответствуют целям	1		
		- соответствуют индивидуальным особенностям с учётом зоны ближайшего развития	1		
		- учитывают потребности, возрастные особенности, степень выраженности нарушения развития	1		
		- направлены на коррекцию нарушения развития	1		

2.2	Преподавание - вовлечение обучающихся (воспитанников) в активный познавательный процесс	- использование эффективных приёмов вовлечения	3		
		- обучающиеся (воспитанники) частично вовлечены	2		
	- учёт потребностей обучающихся (воспитанников)	- ресурсы предлагаются с учётом потребностей	1		
		- использование заданий с учётом потребностей	1		
	- применение дифференциации (развитие способностей обучающихся (воспитанников)	- использование заданий с учётом способностей	2		
		- использование заданий с частичной дифференциацией	1		
	- развитие исследовательских (творческих) навыков обучающихся (воспитанников)	- использование заданий для развития исследовательских навыков	2		
		- использование заданий для развития творческих навыков	2		
		- использование заданий на воспроизведение знаний	1		
	2.3	Применение ИКТ	- применение сетевых ресурсов	3	
- применение собственных цифровых образовательных ресурсов			2		
- использование готовых цифровых образовательных ресурсов			1		
2.4	Оценивание: - отслеживается прогресс каждого обучающегося (воспитанника) по достижению целей	- все обучающиеся (воспитанники) достигли ожидаемых результатов	3		
		- большинство обучающихся (воспитанников) достигли ожидаемых результатов	2		

		- использование инструментов мониторинга прогресса обучающихся (воспитанников) на всех этапах	2		
		- использование инструментов на отдельных этапах урока (занятия)	1		
2.5	Педагог способствует формированию общечеловеческих и национальных ценностей	- использует ресурсы для развития ценностей	1		
		- отражение ценностей в планировании урока/занятия/консультации/мероприятия	1		
		- вовлекает обучающихся в диалог о ценностях	1		
2.6	Педагог создает благоприятный психологический климат	- поддержка обучающихся (воспитанников) учётом индивидуальных особенностей	1		
		- поддержка неуверенных обучающихся (воспитанников)	1		
		- применение способов и приемов мотивации (снятия эмоционального напряжения)	1		
		- организация доброжелательного взаимодействия	1		
19. Достижения педагога					
3.1	Участие в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами	международный	5 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		
		республиканский	4		

	управления образования соответствующего уровня Для педагога-ассистента, социального педагога организации образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – при наличии.		(+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		область (город республиканского значения)	3 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		район/город	2 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		организация образования	1 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
20. Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов					
4.1	Трансляция лучших практик	республиканский (с охватом не менее 3 областей)	9 (1 область – 3 балла)		
		область (город республиканского значения и столица) (с охватом не менее 3 районов/городов области)	6 (1 район/город – 2 балла)		

4.2	Выступление на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, (уроки, представленные на телеканалах) и др.	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
4.3	Публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) <i>(не более 3 авторов)</i>	в издании, рекомендованном КОКСО МП	6		
		в издании Национальной академии образования имени Ыбрая Алтынсарина	5		
4.4	Участие в творческих (экспертных, рабочих) группах	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город (город республиканского значения)	2		
		организация образования	1		
4.5	Учебно-методические материалы, рекомендованные	Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования	4		
		учебно-методическим советом при управлении образования	3		
		учебно-методическим советом отдела образования района/города (города республиканского значения)	2		
		методическим советом организации образования	1		

4.6	Наставничество (менторинг)	представлен план менторинга (форма определяется организацией образования)	2		
		обратная связь (отзыв) педагога (менти)	2		

Повышение квалификации

5.1	Курсы повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
-----	--	---------	------------------------	--	--

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проектов на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень, за исключением урока/занятия/консультации/мероприятия. По каждому показателю наблюдения урока/занятия/консультации/мероприятия будет выставляться среднее арифметическое значение (независимо от количества наблюдений).

Конкурсные мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.

* В показателе Достижения педагогов добавляется 1 балл за награждение дипломом или грамотой.

* В показателе Учебно-методические материалы в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

«педагог-мастер» - 62 и более;

«педагог-исследователь» - 54–61;

«педагог-эксперт» – 47–53;

«педагог-модератор» - 40–46.

Критерии оценивания и показатели эффективности деятельности воспитателя интернатных организаций, общежитий, матери-воспитателя, воспитателя специальных организаций (классов, групп)

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
21. Эффективность обеспечения развития умений и навыков					
1.1	Динамика развития умений и навыков (в соответствии с уровнем предыдущего учебного года)	выше уровня прошлого года	2		
		на уровне прошлого года	1		
22. Качество преподавания (наблюдение мероприятия) осуществляется руководителем, методистом, педагогом, имеющим квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «педагог-мастер», организации образования; методистом методического кабинета (центра): «педагог-модератор» - 3, «педагог-эксперт» - 4, «педагог – исследователь» - 5, «педагог – мастер» -6					
2.1	Планирование мероприятия	Ожидаемые результаты: - соответствуют целям	1		
		- соответствуют индивидуальным особенностям с учётом зоны ближайшего развития	1		
		- учитывают потребности, возрастные особенности	1		
2.2	Организация: - вовлечение воспитанников в активный познавательный процесс	- использование эффективных приёмов вовлечения	3		
		- воспитанники частично вовлечены	2		
	- учёт потребностей воспитанников	- ресурсы предлагаются с учётом потребностей	1		
		- использование заданий с учётом потребностей	1		
- применение дифференциации (развитие	- использование заданий с учётом способностей	2			

	способностей воспитанников)	- использование заданий с частичной дифференциацией	1		
	- развитие исследовательских (творческих) навыков воспитанников	- использование заданий для развития исследовательских навыков	2		
		- использование заданий для развития творческих навыков	2		
		- использование заданий на воспроизведение знаний	1		
2.3	Применение ИКТ	- применение сетевых ресурсов	3		
		- применение собственных цифровых образовательных ресурсов	2		
		- использование готовых цифровых образовательных ресурсов	1		
2.4	Оценивание: - отслеживается прогресс каждого воспитанника по достижению целей	- все воспитанники достигли ожидаемых результатов	3		
		- большинство воспитанников достигли ожидаемых результатов	2		
		- использование инструментов мониторинга прогресса воспитанников на всех этапах	2		
2.5	Педагог способствует формированию общечеловеческих и национальных ценностей	- использует ресурсы для развития ценностей	1		
		- отражение ценностей в планировании мероприятия	1		
		- вовлекает обучающихся в диалог о ценностях	1		

2.6	Педагог создает благоприятный психологический климат на уроке (занятии)	- поддержка воспитанников учётом индивидуальных особенностей	1		
		- поддержка неуверенных воспитанников	1		
		- применение способов и приемов мотивации (снятия эмоционального напряжения)	1		
		- организация доброжелательного взаимодействия	1		
23. Достижения педагога					
3.1	Участие в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня	международный	5 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		республиканский	4 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		область (город республиканского значения и столица)	3 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		район/город	2 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		

			<i>о от количества)</i>		
		организация образования	1 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
24. Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов					
4.1	Трансляция лучших практик	республиканский (с охватом не менее 3 областей)	9 (1 область – 3 балла)		
		область (город республиканского значения) (с охватом не менее 3 районов/городов области)	6 (1 район/город – 2 балла)		
4.2	Выступление на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, (уроки, представленные на телеканалах) и др.	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
4.3	Публикация на основе исследовательской деятельности (не более 3 авторов)	в издании, рекомендованном КОКСО МП	6		
		в издании Национальной академии образования имени Ыбрая Алтынсарина	5		
4.4	Участие в творческих (экспертных, рабочих) группах	международный	5		
		республиканский	4		

		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
4.5	Учебно-методические материалы, рекомендованные	Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования	4		
		учебно-методическим советом при управлении образования	3		
		учебно-методическим советом отдела образования района/города	2		
		методическим советом организации образования	1		
4.6	Наставничество (менторинг)	представлен план менторинга (форма определяется организацией образования)	2		
		обратная связь (отзыв) педагога (менти)	2		
Повышение квалификации					
5.1	Курсы повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно. * Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проектов на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень, за исключением мероприятия. По					

каждому показателю наблюдения мероприятия будет выставляться среднее арифметическое значение (независимо от количества наблюдений).

Конкурсные мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.

* В показателе Достижения педагогов добавляется 1 балл за награждение дипломом или грамотой.

* В показателе Учебно-методические материалы в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

«педагог-мастер» - 54 и более;

«педагог-исследователь» - 48–53;

«педагог-эксперт» – 41–47;

«педагог-модератор» - 35–40.

Критерии оценивания и показатели эффективности деятельности педагога организации технического и профессионального образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
25. Эффективность обеспечения качества образования					
1.1	Динамика качества знаний (в соответствии с уровнем предыдущего учебного года)	на 7 и более %	4		
		на 4-6 %	3		
		на 1-3%	2		
		на уровне прошлого года	1		
1.2	Итоги внешнего оценивания: - результаты международных исследований (при наличии)	выше среднего показателя по стране	2		
		на уровне среднего показателя по стране	1		
26. Качество преподавания (наблюдение занятий) осуществляется руководителем, методистом, педагогом, имеющим квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «педагог-мастер», организации образования; методистом методического кабинета (центра):					

«педагог-модератор» - 3, «педагог-эксперт» - 4, «педагог – исследователь» - 5,
«педагог – мастер» -6

2.1	Планирование занятия	Цели занятия: - соответствуют результатам обучения	1		
		- учитывают потребности обучающихся	1		
		- направлены на развитие творческих (исследовательских) навыков, профессиональных компетенций	1		
2.2	Преподавание: - вовлечение обучающихся в постановку целей занятия и ожидаемых результатов	- использование эффективных приёмов вовлечения	3		
		- обучающиеся понимают цели и ожидаемые результаты	2		
		- обучающиеся частично вовлечены	1		
	- вовлечение всех обучающихся в активный познавательный процесс	- более 70% обучающихся	3		
		- от 50 до 70% обучающихся	2		
		- ниже 50% обучающихся	1		
	- учёт потребностей обучающихся	- ресурсы предлагаются с учётом потребностей обучающихся	1		
		- использование заданий с учётом потребностей обучающихся	1		
	- применение дифференциации (развитие способностей обучающихся)	- использование заданий с учётом способностей	2		
		- использование заданий с частичной дифференциацией	1		
- развитие исследовательских (творческих) навыков, профессиональных	- использование заданий для развития исследовательских навыков	2			
	- использование заданий для развития творческих навыков	2			

	х компетенций обучающихся	- использование заданий на воспроизведение знаний	1		
		использование заданий для развития профессиональных компетенций	2		
2.3	Применение ИКТ	- применение сетевых ресурсов для совместной работы обучающихся	3		
		- применение собственных цифровых образовательных ресурсов	3		
		- использование готовых цифровых образовательных ресурсов	2		
2.4	Оценивание: - отслеживается прогресс каждого обучающегося по достижению целей обучения	- все обучающиеся достигли ожидаемых результатов занятия	3		
		- большинство обучающихся достигли ожидаемых результатов занятия	2		
		- менее 50% обучающихся достигли ожидаемых результатов занятия	1		
		- использование инструментов мониторинга прогресса обучающихся на всех этапах	2		
		- использование инструментов на отдельных этапах занятия	1		
		- вовлечение обучающихся в процесс оценивания	- использование эффективных приёмов вовлечения	3	
	- обучающиеся понимают критерии оценивания заданий		2		
	- обучающиеся частично вовлечены		1		
	- создание условий для предоставления обратной связи обучающимися	- использование приёмов и инструментов для предоставления обратной связи	1		

	конструктивной обратной связи при взаимооценивании	- предоставление обратной связи, способствующей развитию навыков	1		
		- своевременность предоставления обратной связи	1		
2.5	Педагог способствует формированию общечеловеческих и национальных ценностей	- использует ресурсы для развития ценностей	1		
		- отражение ценностей в планировании занятия	1		
		- вовлекает обучающихся в диалог о ценностях	1		
2.6	Педагог создает благоприятный психологический климат на занятии	- поддержка темпа работы на занятии с учётом индивидуальных особенностей обучающихся	1		
		- поддержка неуверенных обучающихся	1		
		- применение способов и приемов мотивации (снятия эмоционального напряжения)	1		
		- организация конструктивного доброжелательного взаимодействия обучающихся	1		
27. Достижения обучающихся					
3.1	Подготовка под руководством педагога участников или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, научно-исследовательских, творческих работ (выставок), чемпионатов WorldSkills	международный	5 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		
		республиканский	4 (+1-победитель/призёр независимо от количества)		

		область (город республиканского значения)	3 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		район/город	2 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		организация образования	1 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		

28. Достижения педагога

4.1	Участие в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом, органами управления образования соответствующего уровня или отраслевым государственным органом	международный	5 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		республиканский	4 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		область (город республиканского значения)	3 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		

		район/город	2 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
		организация образования	1 (+1-победитель/ призёр независимо от количества)		
29. Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов					
5.1	Трансляция лучших практик	республиканский (с охватом не менее 3 областей)	9 (1 область – 3 балла)		
		область (город республиканского значения) (с охватом не менее 3 районов/городов области)	6 (1 район/город – 2 балла)		
5.1	Проведение «открытых уроков»	республиканский	5		
		область (город республиканского значения)	4		
		район/город	3		
		организация образования	2		
5.2	Выступление на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации и др.	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
5.3	Публикация на основе исследовательской деятельности	в издании, рекомендованном КОКСО МП	6		

	(исследования практики) (<i>не более 3 авторов</i>)	в издании Национальной академии образования имени Ыбрая Алтынсарина	5		
5.4	Участие в творческих (экспертных, рабочих) группах	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город	2		
		организация образования	1		
5.5	Учебно-методические материалы, рекомендованные	Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования	4		
		Республиканским Учебно-методическим объединением по профилю, научно-методическим советом НАО «Талап»	4		
		учебно-методическим советом при управлении образования	3		
		учебно-методическим советом отдела образования района/города	2		
		методическим советом организации образования	1		
5.6	Наставничество (менторинг)	представлен план менторинга (<i>форма определяется организацией образования</i>)	2		
		обратная связь (отзыв) педагога (менти)	2		
30. Повышение квалификации					
6.1	Курсы повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.
 * Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проектов на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень, за исключением занятия. По каждому показателю наблюдения занятия будет выставляться среднее арифметическое значение (независимо от количества наблюдений).

Конкурсные мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.

* В показателе Достижения обучающихся и педагогов добавляется 1 балл за награждение дипломом или грамотой.

* В показателе Учебно-методические материалы в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

«педагог-мастер» - 78 и более;

«педагог-исследователь» - 69–77;

«педагог-эксперт» – 60–68;

«педагог-модератор» - 50–59.

для концертмейстеров:

«педагог-мастер» - 68 и более;

«педагог-исследователь» - 60–67;

«педагог-эксперт» – 52–59;

«педагог-модератор» - 44–51.

Критерии оценивания и показатели эффективности деятельности заведующего кабинетом (отделом) и методиста организации образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
1.	Эффективность методической поддержки (обратная связь при наблюдении занятий (мероприятий):	«педагог-модератор» - 4, «педагог-эксперт» - 5, «педагог – исследователь» - 6, «педагог – мастер» - 7			

1.1	Предоставление конструктивной обратной связи по наблюдению занятий (мероприятий):	- соответствие цели наблюдения	2		
		- частичное соответствие цели наблюдения	1		
		- учёт потребностей педагога в профессиональном развитии в соответствии с квалификационной категорией педагога	2		
		- частично отражен учёт потребностей педагога в профессиональном развитии в соответствии с квалификационной категорией педагога	1		
		- направленность на развитие исследовательских навыков	2		
		- частичная направленность на развитие исследовательских навыков	1		
		- рекомендации по развитию профессиональных компетенций на основе результатов наблюдения	2		
		- рекомендации не направлены на развитие профессиональных компетенций согласно результатам наблюдения	1		
2. Достижения заведующего кабинетом (отделом), методиста					
2.1	Исследовательская (инновационная, творческая) деятельность	рецензирование проектов (методических и др.)	5		
		руководство исследовательской (инновационной, творческой) деятельностью	4		
		организация исследовательской (инновационной, творческой) деятельности	3		

		участие в организации исследовательской (инновационной, творческой) деятельности	2		
3. Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов заведующего кабинетом (отделом), методиста					
3.1	Трансляция лучших практик	республиканский (с охватом не менее 3 областей)	9 (1 область – 3 балла)		
		область (город республиканского значения и столица) (с охватом не менее 3 районов/городов области)	6 (1 район/город – 2 балла)		
3.2	Выступление на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации и др.	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город (город республиканского значения)	2		
		организация образования	1		
3.3	Публикация на основе исследовательской (инновационной, творческой) деятельности (не более 3 автор)	в издании, рекомендованном КОКСО МП	6		
		в издании Национальной академии образования имени Ыбрая Алтынсарина	5		
3.3	Участие в творческих (экспертных, рабочих) группах	международный	5		
		республиканский	4		
		область (город республиканского значения)	3		
		район/город (город республиканского значения)	2		
		организация образования	1		

3.4	Учебно-методические материалы, рекомендованные	Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования	4		
		Республиканским учебно-методическим центром дополнительного образования	4		
		учебно-методическим советом при управлении образования	3		
		учебно-методическим советом отдела образования района/города	2		
		методическим советом организации образования	1		
3.5	Наставничество (менторинг)	представлен план менторинга (<i>форма определяется организацией образования</i>)	2		
		обратная связь (отзыв) педагога (менти)	2		
4. Повышение квалификации					
4.1	Курсы повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
<p>* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.</p> <p>*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (<i>при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проектов на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6</i>). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень, за исключением наблюдения урока (занятия). По каждому показателю наблюдения урока (занятия) будет выставляться среднее арифметическое значение (независимо от количества наблюдений).</p>					

Конкурсные мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.

* В показателе Учебно-методические материалы в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

«педагог-мастер» - 41 и более;

«педагог-исследователь» - 37–40;

«педагог-эксперт» – 32–36;

«педагог-модератор» - 27–31.

Приложение 13
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

Форма

Председателю
аттестационной комиссии

**Заявление на участие в процедуре аттестации руководителей, заместителей
руководителя организаций образования, руководителей, заместителей
руководителя методических кабинетов (центров)**

(Ф.И.О. (при наличии))
ИИН

Должность, место работы, электронная почта _____

Прошу допустить к участию в процедуре присвоения (подтверждения)
квалификационной

Категории /аттестации на соответствии (несоответствие) занимаемой
должности

в 20 ____ году на квалификационную категорию

_____,
по должности _____ (специальности)

В настоящее время имею квалификационную категорию

_____,
действительную до ____ (день) ____ (месяц) ____ (год).

Наименование организации образования

С Порядком проведения присвоения (подтверждения) квалификационной
категории /

аттестации на соответствии (несоответствие) занимаемой должности
ознакомлен (-а).

« ____ » _____ 20 ____ года _____ (подпись)

Приложение 14
к Правилам и условиям
проведения аттестации
педагогов

**Показатели эффективности деятельности руководителя организации
дошкольного и среднего образования**

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения доступности качественного образования					
1	Открытость организации образования наличие: - сайта (ссылка); - страницы в социальных сетях (ссылка)	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Наличие специальных условий в соответствии с контингентом детей с особыми образовательными потребностями (далее – ООП): - наличие безбарьерной среды; - сопровождение специального педагога, психолога; - организация досуга для детей с ООП	наличие	1 – за каждый показатель		
3	Создание комфортных условий и безопасной среды: - обеспеченность видеонаблюдением; - возможность контроля и наблюдения за детьми в местах массового скопления (соответствие с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 мая 2021 года № 305 "Об утверждении требований к организации	наличие	1 – за каждый показатель		

	антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении"); - отсутствие камер, вышедших из строя; - отсутствие штрафных санкций со стороны органов внутренних дел (предоставление документа из соответствующего государственного органа)				
4	Организация контроля доступа к зданию организации образования: - система контроля и управления доступом (наличие турникетов (простых, с распознаванием лица, с браслетом, с отпечатками пальцев); - наличие системы оповещения («тревожная кнопка»); - наличие субъектов охранной деятельности: охранники, вахтеры (для сельской местности)	наличие	1 – за каждый показатель		
5	Динамика увеличения обучающихся и воспитанников, охваченных дополнительным образованием	10%	4		
		5%	3		
		3%	2		
		прежний уровень	1		
6	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию	70% и более от общего количества	2		
		50%–69% от общего количества	1		
7	Для организаций среднего образования - динамика качества знаний;	наличие	2		
		на одном уровне	1		

	для организации дошкольного воспитания и обучения - динамика уровня сформированности умений и навыков; - для кабинетов психолого-педагогической коррекции (далее – КППК), реабилитационных центров (далее – РЦ) – динамика качества коррекционно-развивающих занятий				
8	Количество выпускников, получивших знак "Алтын белгі" и набравших на ЕНТ 120 и выше баллов (для школ)	с динамикой роста	3		
		на одном уровне	2		
		с нестабильно й динамикой	1		
9	Доля выпускников, поступивших в учебные заведения технического и профессионального, послесреднего, высшего образования на бюджетной основе) (для школ)	с динамикой роста	4		
		на уровне прошлого года	3		
10	Наличие воспитанников/обучающихся, ставших участниками областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4(+1-победитель/призёр независимо от количества)		
		республиканский уровень	3(+1-победитель/призёр независимо от количества)		

			<i>мо от количества)</i>		
		областной (города республиканского значения) уровень	<i>2(+1-победитель/призёр независимо от количества)</i>		
		районный уровень	<i>1(+1-победитель/призёр независимо от количества)</i>		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
11	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «педагог-мастер» от общего количества педагогов организации образования	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
12	Наличие у руководителя сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента (не менее 72-х часов) по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 <i>(1 курс – 1 балл)</i>		
13	Наличие педагогов, ставших участниками конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем,	международный уровень	<i>4(+1-победитель/призёр)</i>		

	утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня		<i>независимо от количества)</i>		
		республиканский уровень	<i>3(+1-победитель/призёр независимо от количества)</i>		
		областной (города республиканского значения) уровень	<i>2(+1-победитель/призёр независимо от количества)</i>		
		районный уровень	<i>1(+1-победитель/призёр независимо от количества)</i>		
14	Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия, одобренные учебно-методическим советом при уполномоченном органе или органе образования соответствующего уровня	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		

15	Участие руководителя в инновационной (экспериментальная, творческая) деятельности, социальных/образовательных проектах	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность материально — технического обеспечения					
16	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.)	наличие	2		
		дополнительное приобретение за счет внебюджетных средств	+1		
17	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма, повлекших за собой причинение вреда здоровью обучающихся/воспитанников, работников на территории организации образования во время учебно-воспитательного процесса	отсутствие	1		
18	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	отсутствие	1		
19	Своевременное заполнение электронных журналов (по мониторингу областного управления образования или КОКСО)	100%	3		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям

(видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проектов на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень.

* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

Для организаций среднего образования:

«руководитель-организатор» - 29-33

«руководитель-менеджер» - 34–39

«руководитель-лидер» - 40 и более

Для дошкольных организаций образования:

«руководитель-организатор» - 17–19;

«руководитель-менеджер» - 20–23;

«руководитель-лидер» - 24 и более

Показатели эффективности деятельности руководителя организации дополнительного образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения доступности качественного образования					
1	Открытость организации образования наличие: - сайта (ссылка); - страницы в социальных сетях (ссылка)	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Наличие специальных условий в соответствии с контингентом детей с	наличие	1 – за каждый		

<p>особыми образовательными потребностями (далее – ООП):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие безбарьерной среды; - сопровождение специального педагога, психолога; - организация досуга для детей с ООП 		показатель		
<p>3 Создание комфортных условий и безопасной среды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспеченность видеонаблюдением; - возможность контроля и наблюдения за детьми в местах массового скопления (соответствие с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 мая 2021 года № 305 "Об утверждении требований к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении"); - отсутствие камер, вышедших из строя; - отсутствие штрафных санкций со стороны других государственных органов (по мониторингу Департамента внутренних дел (далее – ДВД) и Департамента 	наличие	1 – за каждый показатель		

	чрезвычайных ситуаций (далее - ДЧС)				
4	Организация контроля доступа к зданию организации образования: - система контроля и управления доступом (наличие турникетов (простых, с распознаванием лица, с браслетом, с отпечатками пальцев); - наличие системы оповещения ("тревожная кнопка"); - наличие субъектов охранной деятельности: охранники, вахтеры (для сельской местности)	наличие	1 – за каждый показатель		
5	Динамика увеличения обучающихся и воспитанников, охваченных дополнительным образованием	10%	4		
		5%	3		
		3%	2		
		прежний уровень	1		
6	Доля педагогов, работающих с детьми с ООП, прошедших курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию	не менее 70%	2		
		не менее 50%	1		
7	Наличие воспитанников/обучающихся, ставших победителями (призерами) областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований в соответствии с перечнем, утвержденным	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		

	уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	районный уровень	1		
8	Наличие проведенных мероприятий по профилю деятельности	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
9	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «педагог-мастер» от общего количества педагогов организации дополнительного образования	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
10	Наличие у руководителя сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента (не менее 72-х часов) по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		

11	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
12	Разработанные руководителем программ, методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе образования или органе образования соответствующего уровня	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
13	Участие руководителя в инновационной (экспериментальной, научно-методической, творческой) деятельности, социальных/образовательных проектах; выступление на семинарах, конференциях, мастер-классах и т.д.	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность материально — технического обеспечения					
14	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых	наличие	2		
		дополнительное	1		

	лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.)	приобретение за счет внебюджетных средств			
1 5	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма, повлекших за собой причинение вреда здоровью обучающихся/воспитанников, работников на территории организации образования во время учебно-воспитательного процесса	отсутствие	1		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей.

* Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень.

* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/ пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

"руководитель-организатор" – 26–29;

"руководитель-менеджер" – 30–34;

"руководитель-лидер" - 35 и более

Показатели эффективности деятельности руководителя специальной организации образования (специальные детские сады и школы (школы-интернаты))

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения доступности качественного образования					
1	Открытость организации образования: - наличие сайта (указать ссылку); - наличие страницы в социальных сетях (указать ссылку)	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Наличие специальных условий в соответствии с контингентом детей: - пандус; - лифт; - подъемник; - тактильные дорожки; - таблички Брайля	наличие	+ по 1 за каждый показатель		
		наличие	2		
	Организация сопровождения детей дефектологом, логопедом, психологом: наличие кабинетов, развивающего оборудования, методического материала	наличие	2		
		частичное наличие	1		
3	Организация обучения детей на дому: - наличие индивидуальных учебных программ для обучающихся на дому	наличие	1		
		регулярно	2		
	- организация для детей коррекционно-развивающих занятий со специалистами,	нерегулярно	1		

	воспитательских и внешкольных мероприятий в условиях школы				
4	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации для специальных педагогов по образовательным программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования (от общего количества педагогов)	до 50%	3		
		до 30%	2		
		до 10%	1		
5	Организация досуга для обучающихся, в том числе детей надомного обучения (с учетом индивидуальных физических особенностей)	наличие	2		
		частичное наличие	1		
6	Создание комфортных условий и безопасной среды: - обеспеченность видеонаблюдением; - возможность контроля и наблюдения за детьми в местах массового скопления (соответствие с ППРК № 191 от 3.04.2015 г.); - отсутствие камер, вышедших из строя; - отсутствие краж и взломов; - отсутствие штрафных санкций со стороны органов внутренних дел (предоставление документа из соответствующего государственного органа)	наличие	+ 1 за каждый показатель		

7	Организация контроля доступа к зданию организации образования: - организация подвоза обучающихся; - наличие системы оповещения ("тревожная кнопка"); - наличие субъектов охранной деятельности: охранники, вахтеры (для сельской местности)	наличие	+ 1 за каждый показатель		
8	Динамика увеличения обучающихся и воспитанников, охваченных дополнительным образованием в сравнении с предыдущим годом	10%	4		
		5%	3		
		3%	2		
		прежний уровень	1		
Эффективность обеспечения качества образования					
9	Наличие воспитанников/ обучающихся, ставших победителями (призерами) областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
10	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-эксперт",	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		

	"педагог-исследователь", "педагог-мастер" от общего количества педагогов организации образования				
11	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
12	Наличие у руководителя сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента (не менее 72-х часов) по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
13	Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методических рекомендации/пособия, рекомендованные учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или органе образования соответствующего уровня	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
14	Участие руководителя в инновационной	республиканский уровень	3		

	(экспериментальной, творческой) деятельности, в социальных/ образовательных проектах	областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность материально — технического обеспечения					
15	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов, и т.д.)	наличие	2		
		приобретение за счет внебюджетных средств	+ 1		
16	Обеспеченность компьютерной техникой	наличие	1		
17	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма, повлекших за собой причинение вреда здоровью обучающихся/воспитанников, работников на территории организации образования во время учебно-воспитательного процесса	отсутствие	1		
18	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	отсутствие	1		
19	Своевременное заполнение электронных журналов (по мониторингу областного	100%	3		

	управления образования или КОКСО)				
<p>* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.</p> <p>* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).</p> <p>* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.</p> <p>* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.</p> <p>ИТОГО (баллы): "руководитель-организатор" – 28–32; руководитель-менеджер" – 33–37; "руководитель-лидер" – 38 и более</p>					

Показатели эффективности работы руководителя специальной организации образования

(психолого-медико-педагогические консультации (далее – ПМПК), кабинеты психолого-педагогической коррекции, реабилитационные центры)

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения доступности качественного образования					
1	Обеспечение качества оказания образовательных услуг психолого-педагогического обследования (ПМПК) и	100 %	2		
		50%	1		
		менее 25%	0		

	<p>коррекционной помощи (КППК и РЦ)</p> <p>- доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по психолого-педагогическому обследованию (ПМПК), коррекционно-развивающей помощи (КППК, РЦ) по образовательным программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования (от общего количества педагогов)</p>				
	<p>- обеспечение оборудованием, учебниками, методическими пособиями, дидактическим материалом, методиками учебного, диагностико-консультативного и коррекционно-развивающего процесса в соответствии с приказом МОН РК №70 от 22 января 2016 г.)</p>	100%	2		
70%		1			
менее 50%		0			
	<p>- наличие кабинетов, развивающего оборудования, методического материала</p>	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	<p>Взаимодействие специальных организаций образования с родителями, общественными, общеобразовательными организациями, дополнительного образования, организациями здравоохранения, социальной защиты:</p> <p>- организация информационно-просветительских мероприятий, консультаций для родителей</p>	наличие	1		

	детей с особыми образовательными потребностями (далее – ООП), учителей и специалистов общеобразовательных школ				
	- участие в мероприятиях государственных и общественных организаций по защите прав и оказанию помощи детям с ООП	наличие	1		
	- взаимодействие с организациями здравоохранения и социальной защиты	наличие	1		
3	Открытость организации образования:	наличие	2		
	- наличие сайта (указать ссылку), - наличие страницы в социальных сетях (указать ссылку)	частичное наличие	1		
4	Наличие безбарьерной среды: - пандус, - лифт, - подъемник, - тактильные дорожки, - таблички Брайля	наличие	+1 за каждый показатель		
5	Создание комфортных условий и безопасной среды: - обеспеченность видеонаблюдением; - возможность контроля и наблюдения за детьми в местах массового скопления (соответствие с ППРК № 191 от 3.04.2015 г.); - отсутствие камер, вышедших из строя; - отсутствие краж и взломов;	наличие	+1 за каждый показатель		

	- отсутствие штрафных санкций со стороны органов внутренних дел (предоставление документа из соответствующего государственного органа)				
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
6	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию, «педагог-эксперт», "педагог-исследователь", "педагог-мастер" от общего количества педагогов организации образования	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
7	Наличие у руководителя сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента (не менее 72-х часов) по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
8	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
9	Разработанные аттестуемым руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические	республиканский уровень	3		
		областной (города	2		

	рекомендации/пособия, одобренные учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или органе управления соответствующего уровня	республиканского значения) уровень			
		районный уровень	1		
10	Участие руководителя в инновационно-экспериментальной деятельности, социальных/образовательных проектах	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность материально — технического обеспечения					
11	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.)	наличие	2		
		приобретение за счет внебюджетных средств	+ 1		
12	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма, повлекших за собой причинение вреда здоровью обучающихся/воспитанников, работников на территории организации образования во время учебно-воспитательного процесса	отсутствие	1		
* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.					
*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным					

наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

*В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

*При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

Для специальных организаций образования:

"руководитель-организатор" – 22–25;

"руководитель-менеджер" – 26–29;

"руководитель-лидер" -30 и более

Показатели эффективности деятельности руководителя организации образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения доступности качественного образования					
1	Открытость организации образования наличие: - сайта (ссылка); - страницы в социальных сетях (ссылка)	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Наличие специальных условий в соответствии с контингентом детей с особыми образовательными потребностями (далее – ООП):	наличие	1 – за каждый показатель		

	- наличие безбарьерной среды; - организация досуга для детей с ООП				
3	Создание комфортных условий и безопасной среды: - обеспеченность видеонаблюдением; - возможность контроля и наблюдения за детьми в местах массового скопления (соответствие с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 мая 2021 года № 305 "Об утверждении требований к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении"); - отсутствие штрафных санкций со стороны органов внутренних дел (предоставление документа из соответствующего государственного органа)	наличие	1 – за каждый показатель		
4	Организация контроля доступа к зданию организации образования: - наличие системы оповещения («тревожная кнопка»); - наличие субъектов охранной деятельности: охранники, вахтеры (для сельской местности)	наличие	1 – за каждый показатель		
5	Динамика увеличения воспитанников, охваченных	10%	4		
		5%	3		
		3%	2		

	дополнительным образованием	прежний уровень	1		
6	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию	70% и более от общего количества	2		
		50%–69% от общего количества	1		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
7	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь», «педагог-мастер» от общего количества педагогов организации образования	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
8	Наличие у руководителя сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента (не менее 72-х часов) по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
9	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
10	Разработанные руководителем программы	республиканский уровень	3		

	учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия, одобренные учебно-методическим советом при уполномоченном органе или органе образования соответствующего уровня	областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
11	Участие руководителя в инновационной (экспериментальная, творческая) деятельности, социальных/образовательных проектах	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность материально — технического обеспечения					
12	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.)	наличие	2		
		дополнительное приобретение за счет внебюджетных средств	+1		
13	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма, повлекших за собой причинение вреда здоровью воспитанников, работников на территории организации образования во время учебно-воспитательного процесса	отсутствие	1		

14	Отсутствие правонарушений, совершенных воспитанниками	отсутствие	1		
<p>* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.</p> <p>* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).</p> <p>* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.</p> <p>* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.</p> <p>ИТОГО (баллы): «руководитель-организатор» - 20–22; «руководитель-менеджер» - 23–26; «руководитель-лидер» - 27 и более</p>					

Показатели эффективности деятельности руководителя организации образования, реализующей образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения доступности качественного образования					
1	Открытость организации образования:	наличие	2		

	- наличие сайта (указать ссылку); - наличие страницы в социальных сетях (указать ссылку)	частичное наличие	1		
2	Наличие специальных условий в соответствии с контингентом детей с особыми образовательными потребностями (наличие безбарьерной среды): пандус, лифт-подъемник, входная группа, кнопка вызова и др.	наличие	4		
3	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию, от общего количества педагогов	более 5%	2		
		до 5%	1		
4	Досуг для детей с особыми образовательными потребностями (с учетом индивидуальных физических особенностей)	наличие	1		
5	Взаимодействие с неправительственными организациями : - организация обучающих семинаров - обмен опытом (мастер-классы) - организация культурно-массовых мероприятий - организация творческих работ детей (ярмарки, выставки, музеи)	наличие	+ 1 – за каждый показатель		
6	Создание комфортных условий и безопасной среды: - обеспеченность видеонаблюдением;	наличие	+ 1 – за каждый		

	- возможность контроля и наблюдения за студентами в местах массового скопления (соответствие с ППРК № 191 от 3.04.2015 г.); - отсутствие камер, вышедших из строя; - отсутствие краж и взломов; - отсутствие штрафных санкций со стороны органов внутренних дел (предоставление документа из соответствующего государственного органа)		показатель		
7	Наличие рабочих учебных планов, согласованных с работодателями	наличие	2		
Эффективность обеспечения качества образования					
8	Динамика качества знаний	с динамикой роста	2		
		на уровне прошлого года	1		
9	Доля увеличения обучающихся по дуальной форме обучения	на 5%	3		
		на 3%	2		
		на уровне прошлого года	1		
10	Сохранность контингента на конец учебного года	90%	3		
		80%	2		
		70%	1		
		ниже 70%	0		
11	Наличие обучающихся, ставших победителями (призерами): областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканс	2		

	области образования или соответствующей отрасли органом управления образования соответствующего уровня	кого значения) уровень			
12	Участие организации образования в международных проектах	наличие	4		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
13	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-исследователь", "педагог-мастер" (высшая категория), педагог-эксперт (первая категория) от общего количества педагогов организации образования	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
14	Наличие у руководителя сертификата о курсах повышения квалификации в области менеджмента (не менее 72-х часов) по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
15	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
16	Разработанные руководителем программы,	республиканский уровень	3		

	учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия, одобренные учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или управления образования	областной (города республиканского значения) уровень	2		
17	Участие руководителя в инновационной (экспериментальной, творческой) деятельности, социальных/образовательных проектах	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
Эффективность материально — технического обеспечения					
18	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.)	наличие	2		
		приобретение за счет внебюджетных средств	+ 1		
19	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма, повлекших за собой причинение вреда здоровью обучающихся/воспитанников, работников на территории организации образования во время учебно-воспитательного процесса	отсутствие	1		
20	Отсутствие преступлений, правонарушений	отсутствие	1		
* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно. *Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ))					

показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО:

"руководитель третьей категории" – 32–36;

"руководитель второй категории" – 37–42;

"руководитель первой категории" - 43 и более

Показатели эффективности деятельности руководителя (заместителя руководителя) методического кабинета (центра)

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
1	Открытость организации образования: - наличие сайта (указать ссылки); - наличие страницы в социальных сетях (указать ссылки)	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Доля методистов с квалификационной категорией «методист второй квалификационной категории», «методист первой	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		

	квалификационной категории» от количества методистов				
3	Выступление руководителя (заместителя руководителя) на мероприятиях по трансляции опыта методической работы	международны й уровень	4		
		республиканск ий уровень	3		
		областной (города республиканск ого значения) уровень	2		
4	Разработанные руководителем (заместителем рководителя) программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия по методической работе, одобренные учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или органе управления образования	республиканск ий уровень	3		
		областной (города республиканск ого значения) уровень	2		
5	Участие руководителя (заместителя руководителя) в социальных/образовательных проектах или профессиональных конкурсах	международны й уровень	4(+1- победит ель/ призёр независи мо от количес тва)		
		республиканск ий уровень	3(+1- победит ель/ призёр независи мо от количес тва)		

		областной (города республиканск ого значения) уровень	2(+1- победит ель/ призёр независи мо от количес тва)		
6	Наличие у руководителя/заместителя руководителя методического кабинета (центра) сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
7	Участие руководителя (заместителя руководителя) методического кабинета (центра) в рабочих или экспертных группах (комиссиях)	республиканск ий уровень	3		
		областной (города республиканск ого значения) уровень	2		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/ пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

*При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

"руководитель-организатор" – 11–12;

"руководитель-менеджер" – 13–14;

"руководитель-лидер" – 15 и более

"заместитель руководителя третьей категории" – 11–12;

"заместитель руководителя второй категории" – 13–14;

"заместитель руководителя первой категории" - 15 и более

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по учебной работе

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по вопросам учебной работы на семинарах, конференциях, мастер-классах (тренер (лектор))	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность обеспечения качества образования					

3	Качество знаний обучающихся школы (за исключением центров поддержки детей, нуждающихся в специальных социальных услугах, центров адаптации несовершеннолетних, домов юношества, детских деревень семейного типа)	динамика на 5%	3		
		динамика на 4%	2		
		динамика на 3%	1		
Эффективность развития кадрового потенциала					
4	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь» и «педагог-мастер»	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
5	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства по курируемому направлению в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
6	Наличие у заместителя руководителя организации образования сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		

	уполномоченным органом в области образования				
7	Автор программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий; по курируемому направлению	республиканский уровень	5		
		областной (города республиканского значения) уровень	4		
		районный уровень	3		
8	Наличие плана внутришкольного контроля, аналитических материалов по курируемому направлению за последние два года	наличие	2		
		частичное наличие	1		
9	Реализуемые инициативы заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

*В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

*При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

<p>ИТОГО (баллы):</p> <p>"заместитель руководителя третьей категории" - 13–15</p> <p>"заместитель руководителя второй категории" - 16–17</p> <p>"заместитель руководителя первой категории" - 18 и более</p> <p>ИТОГО (баллы) для организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:</p> <p>"заместитель руководителя третьей категории" - 11–12</p> <p>"заместитель руководителя второй категории" - 13–14</p> <p>"заместитель руководителя первой категории" - 15 более</p>

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по воспитательной работе

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по вопросам воспитательной работы на семинарах, конференциях, мастер-классах (тренер (лектор)	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность обеспечения условий для сохранения здоровья и безопасности обучающихся					
3	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению здоровья учащихся, профилактике суицида	наличие	1		

Эффективность работы по воспитанию и социализации личности					
4	Организация общественных объединений обучающихся/воспитанников (положение об объединении, аналитическая информация) (за исключением организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающих детей временного пребывания)	наличие	1		
5	Снижение количества обучающихся/воспитанников, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних (за исключением организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)	ниже уровня прошлого года	2		
		наличие снижения	1		
6	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися/воспитанниками	отсутствие	3		
		ниже уровня прошлого года	2		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
7	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
8	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов	международный уровень	4		

	профессионального мастерства по курируемому направлению в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
9	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий по воспитательной работе, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе или органе управления образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
10	Наличие плана внутришкольного контроля (ВШК) и аналитических материалов по курируемому направлению (за исключением организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)	наличие	2		
		частичное наличие	1		
11	Наличие инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися (воспитанниками) родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		
* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.					

*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

*В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

*При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

"заместитель руководителя третьей категории" - 13–14

"заместитель руководителя второй категории" - 15–17

"заместитель руководителя первой категории" - 18 более

ИТОГО (баллы) для организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

"заместитель руководителя третьей категории" - 11–12

"заместитель руководителя второй категории" - 13–14

"заместитель руководителя первой категории" - 15 более

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по профильному обучению

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте;	наличие	2		
		частичное наличие	1		

	- на странице в социальных сетях				
2	Социальное партнерство с высшими учебными заведениями, предприятиями	наличие	2		
3	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по вопросам воспитательной работы на семинарах, конференциях, мастер-классах (тренер (лидер))	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность обеспечения качества образования					
4	Доля выпускников, поступивших в организации технического и профессионального, послесреднего образования или высшие учебные заведения	с динамикой роста	4		
		на уровне прошлого года	3		
5	Мониторинг эффективности предпрофильной подготовки и профильного обучения (аналитические материалы)	наличие	2		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
6	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		

	уполномоченным органом в области образования				
7	Наличие в организации образования разработанных программ курсов вариативной части учебного плана или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий по предпрофильной подготовке или профильному обучению, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или органе управления образования (учитывается один уровень)	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
8	Наличие разработанных заместителем программ курсов вариативной части учебного плана или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий по предпрофильной подготовке или профильному обучению, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или органе управления образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		

9	Наличие плана внутришкольного контроля и аналитических материалов по курируемому направлению	наличие	2		
10	Реализуемые инициативы заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		
<p>* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.</p> <p>*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (<i>при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).</i></p> <p>*В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/ пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.</p> <p>*При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.</p> <p>ИТОГО (баллы): "заместитель руководителя третьей категории" - 13–14 "заместитель руководителя второй категории" - 15–17 "заместитель руководителя первой категории" - 18 и более</p>					

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по научно-методической работе организации образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по вопросам научно-методической работы на семинарах, конференциях, мастер-классах (тренер (лектор))	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
3	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь» и «педагог-мастер»	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
4	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
5	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами	международный уровень	4		

	конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
6	Наличие в организации образования разработанных программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или органе управления образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
7	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или органе управления образования	республиканский уровень	3		
		областной уровень	2		
		районный уровень	1		

8	Участие в экспериментальных программах, пилотных проектах, инновационных площадках; социальных/образовательных проектах	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
9	Сотрудничество с организациями образования разного уровня, других стран, социальными партнерами	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
10	Наличие инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/ пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

"заместитель руководителя третьей категории" - 16–18; "заместитель руководителя второй категории" - 19–20; "заместитель руководителя первой категории" - 21 и более

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по информатизации

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, по вопросам информатизации на семинарах, конференциях, мастер-классах (тренер (лектор))	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность обеспечения условий для цифровизации, информатизации организации образования					
3	Наличие программы по цифровизации, информатизации организации образования	наличие	1		
4	Организация и проведение мероприятий по цифровой компетентности	наличие	1		
5	Доля педагогов, прошедших курсы повышения	с динамикой роста	3		

	квалификации по дистанционному обучению по программам, согласованным с уполномоченным органом	на уровне прошлого года	2		
6	Мониторинг активности электронного журнала	100%	3		
		85- 99%	2		
		30 - 84%	1		
		до 29 %	0		
7	Организация работы по кибербезопасности (информация за подписью руководителя организации образования)	наличие	2		
Эффективность работы по развитию цифровой грамотности					
8	Доля педагогов, разрабатывающих собственные цифровые образовательные ресурсы, рекомендованные учебно-методическим советом управления образования	с динамикой роста	3		
		на уровне прошлого года	2		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
9	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
10	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканск	2		

	рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или органе управления образования	ого значения) уровень			
		районный уровень	1		
11	Наличие инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		
<p>* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.</p> <p>* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).</p> <p>* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.</p> <p>* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.</p> <p>ИТОГО (баллы): «заместитель руководителя третьей категории» – 13–15 «заместитель руководителя второй категории» – 16–17 «заместитель руководителя первой категории» – 18 и более</p>					

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по учебной работе

организации дополнительного образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Сотрудничество с организациями образования, социальными партнерами разного уровня	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
3	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по вопросам учебной работы на семинарах, конференциях, мастер-классах (тренер (лектор))	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность обеспечения качества образования					
4	Динамика показателя уровня освоения образовательных программ обучающимися, воспитанниками организаций дополнительного образования за последние три учебных года	7% и выше	5		
		на 6%	4		
		на 5%	3		
		на 4%	2		
		на 3%	1		
		менее 3%	0		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
5	Доля педагогов с высшим профессиональным образованием от общего	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		

	количества педагогов организации образования				
6	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
7	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования, Республиканским учебно-методическим центром дополнительного образования или органе управления образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
8	Участие в инновационной (экспериментальной, научно-методической, творческой) деятельности, социальных(образовательных) проектах	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
9	Наличие планов внутреннего контроля и аналитических материалов по курируемому направлению	наличие	2		
		частичное наличие	1		

10	Реализуемые инициативы заместителя руководителя в работе с обучающимися (воспитанниками), родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		
<p>* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.</p> <p>* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).</p> <p>Мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.</p> <p>* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.</p> <p>* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.</p> <p>ИТОГО (баллы):</p> <p>"заместитель руководителя третьей категории" - 16–18 "заместитель руководителя второй категории" - 19–21 "заместитель руководителя первой категории" - 22 и более</p>					

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по научно-методической работе организации дополнительного образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					

1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по вопросам методической работы на семинарах, конференциях, мастер-классах, курсах повышения квалификации (тренер/лектор)	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
3	Участие в рабочих / творческих группах или экспертных советах, или конкурсных комиссиях	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
4	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь» и «педагог-мастер»	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
5	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		

6	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
7	Наличие в организации образования разработанных программ или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования, Республиканским учебно-методическим центром дополнительного образования или органе управления образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
8	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования, Республиканским учебно-методическим центром дополнительного образования или органе управления образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
9	Участие заместителя руководителя в	республиканский уровень	3		

	(экспериментальной, научно-методической) деятельности и профессиональных конкурсах.	областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
10	Сотрудничество с организациями образования, социальными партнерами разного уровня (соглашения)	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

Мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.

*В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/ пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

*При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

"заместитель руководителя третьей категории" – 17–19

"заместитель руководителя второй категории" — 20–22 "заместитель руководителя первой категории" — 23 и более

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по воспитательной работе организации дополнительного образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по вопросам воспитательной работы на семинарах, конференциях, мастер-классах, курсах повышения квалификации (тренер/лектор)	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		Районный уровень	1		
Эффективность работы по воспитанию и социализации личности					
3	Проведение заместителем руководителя мероприятий по профилю деятельности	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
4	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах	наличие	1		

	повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования		(1 курс – 1 балл)		
5	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
6	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или методических рекомендаций/пособий по воспитательной работе, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или органе управления образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
7	Участие заместителя руководителя в экспериментальных	республиканский уровень	3		

	программах, пилотных проектах, инновационных площадках, социальных (образовательных) проектах	областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
8	Сотрудничество с организациями образования, социальными партнерами разного уровня (соглашения)	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
9	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с обучающимися (воспитанниками), родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

Мероприятия организаций образования согласуются с уполномоченным органом в области образования.

*В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/ пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

*При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

"заместитель руководителя третьей категории" - 14–16

"заместитель руководителя второй категории" - 17–19

"заместитель руководителя первой категории" - 20 и более

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по учебной работе организации технического и профессионального, послесреднего образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по вопросам учебной работы на семинарах, конференциях, мастер-классах, курсах повышения квалификации (тренер/лектор)	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		Районный уровень	1		
Эффективность обеспечения качества образования					
3	Качество знаний обучающихся колледжа за последние три учебных года (динамика)	6%	4		
		5%	3		
		4%	2		
		3%	1		
4	Доля занятых и трудоустроенных	95%	5		
		75%	4		

	выпускников по итогам предыдущего учебного года от их общего количества	60%	3		
		ниже 60%	2		
5	Наличие обучающихся, ставших победителями (призерами) областных, республиканских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
6	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь» и «педагог-мастер»	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
7	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		

8	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
9	Наличие в организации образования разработанных программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или управлении образования	республиканский уровень	3		
		областной уровень	2		
10	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		

	учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или управлении образования по курируемому направлению				
11	Наличие плана внутриколледжного контроля и аналитических материалов по курируемому направлению	наличие	2		
12	Реализуемые инициативы заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		
13	Участие организации образования в международных проектах	наличие	2		
14	Результативность реализации новых технологий (модульная, кредитная, дуальная) (аналитическая информация за подписью руководителя)	наличие	2		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае

представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

*В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

*При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

"заместитель руководителя третьей категории" - 23–27

"заместитель руководителя второй категории" - 28–31

"заместитель руководителя первой категории" - 32 и более

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по воспитательной работе организации технического и профессионального, послесреднего образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по вопросам воспитательной работы	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		

	на семинарах, конференциях, мастер-классах, курсах повышения квалификации (тренер/лектор)	областной (города республиканского значения) уровень	2		
Эффективность обеспечения условий для сохранения здоровья и безопасности обучающихся					
3	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (Дни здоровья и т.п.)	наличие	2		
Эффективность работы по воспитанию и социализации личности					
4	Результативность участия обучающихся в творческих, интеллектуальных и спортивных конкурсах в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
5	Организация общественных объединений обучающихся (положение об объединении,	наличие	2		

	аналитическая информация)				
6	Наличие обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	ниже уровня прошлого года	2		
		на уровне прошлого года	1		
7	Наличие преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися	отсутствие	3		
		ниже уровня прошлого года	2		
		на уровне прошлого года	1		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
8	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
9	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства по курируемому направлению в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		

	управления образования соответствующего уровня				
10	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе или управлении образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
11	Наличие планов внутриколледжного контроля и аналитические материалы по курируемому направлению	наличие	2		
		частичное наличие	1		
12	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		
13	Отсутствие случаев дорожно-транспортных происшествий (ДТП), произошедших по вине обучающихся (прошедший учебный год), от общего числа обучающихся	отсутствие	1		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):
 "заместитель руководителя третьей категории" - 18–21
 "заместитель руководителя второй категории" - 22–24
 "заместитель руководителя первой категории" - 25 и более

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по информатизации организации технического и профессионального, послесреднего образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя	международный уровень	4		

	информационно-аналитических материалов, статей, выступления по информатизации на семинарах, конференциях, мастер-классах, курсах повышения квалификации (тренер/лектор)	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
Эффективность обеспечения условий для цифровизации, информатизации организации образования					
3	Наличие программы по цифровизации, информатизации организации образования	наличие	1		
4	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по дистанционному обучению от общего количества педагогов	с динамикой роста	3		
		на уровне прошлого года	2		
5	Мониторинг активности электронного журнала	100%	3		
		85- 99%	2		
		30 - 84%	1		
		ниже 30 %	0		
Эффективность работы по цифровизации, информатизации организации образования					
6	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства по курируемому направлению в соответствии с перечнем, утвержденным	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		

	уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня				
7	Доля педагогов, разрабатывающих собственные цифровые образовательные ресурсы, рекомендованные учебно-методическим советом управления образования	с динамикой роста	3		
		на уровне прошлого года	2		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
8	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
9	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения)	2		

	советом при уполномоченном органе в области образования или управления образования				
10	Наличие планов внутриколледжного контроля и аналитических материалов по курируемому направлению	наличие	2		
		частичное наличие	1		
11	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень.

*В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

*При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

"заместитель руководителя третьей категории" - 13–15 "заместитель руководителя второй категории" - 16–17 "заместитель руководителя первой категории" - 18 и более

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по учебно-производственной работе, профессиональному обучению организации технического и профессионального, послесреднего образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по учебно-производственной работе, профессиональному обучению на семинарах, конференциях, мастер-классах, курсах повышения квалификации (тренер/лектор)	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
Эффективность обеспечения качества образования					
3	Динамика качества знаний (в соответствии с уровнем предыдущего учебного года)	наличие	2		
		на одном уровне	1		
4	Доля занятых и трудоустроенных выпускников предыдущего	95%	4		
		75%	3		
		60%	2		

	учебного года от их общего количества	ниже 60%	1		
Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
5	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь» и «педагог-мастер»	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
6	Результативность работы по наставничеству (по курируемому направлению) (план работы наставника, аналитическая информация)	наличие	2		
7	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
8	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
9	Наличие в организации образования разработанных	республиканский уровень	3		

	программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или управлении образования в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или управлением образования	областной (города республиканского значения) уровень	2		
	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или управлении образования	республиканский уровень	3		
10	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или управлении образования	Областной (города республиканского значения) уровень	2		
	Участие заместителя руководителя в инновационной (экспериментальной, творческой) деятельности, социальных/образовательных проектах	республиканский уровень	3		
11	Участие заместителя руководителя в инновационной (экспериментальной, творческой) деятельности, социальных/образовательных проектах	областной (города республиканского значения) уровень	2		
	Наличие планов внутриколледжного и аналитических материалов	наличие	2		
12	Наличие планов внутриколледжного и аналитических материалов	частичное наличие	1		

	по курируемому направлению				
13	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		
14	Доля увеличения обучающихся по дуальной форме обучения	5%	3		
		3%	2		
		на уровне прошлого года	1		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень.

* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

"заместитель руководителя третьей категории" - 22–25

"заместитель руководителя второй категории" - 26–29

"заместитель руководителя первой категории" - 30 и более

Показатели эффективности деятельности заместителя руководителя по учебно-методической, научно-методической работе, учебно-методическому

объединению организации технического и профессионального, послесреднего образования

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
Эффективность обеспечения открытости организации образования					
1	Открытость организации образования: - размещение на сайте; - на странице в социальных сетях	наличие	2		
		частичное наличие	1		
2	Публикация заместителя руководителя информационно-аналитических материалов, статей, выступления по учебно-методической, научно-методической работе на семинарах, конференциях, мастер-классах, курсах повышения квалификации (тренер/лектор)	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
Эффективность обеспечения качества образования					
3	Участие студентов в соревнованиях, конкурсах, проектах научного направления в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом управления образования соответствующего уровня	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		

Эффективность развития кадрового потенциала, инновационной деятельности					
4	Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию «педагог-эксперт», «педагог-исследователь» и «педагог-мастер»	с динамикой роста	5		
		на уровне прошлого года	4		
5	Результативность работы по наставничеству (по курируемому направлению) (план работы наставника, аналитическая информация)	наличие	2		
6	Наличие у заместителя руководителя сертификата о курсах повышения квалификации по образовательной программе, согласованной с уполномоченным органом в области образования	наличие	1 (1 курс – 1 балл)		
7	Наличие педагогов, ставших победителями/призерами конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или соответствующей отрасли или органом	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		

	управления образования соответствующего уровня				
8	Наличие в организации образования разработанных программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или управлением образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
9	Наличие разработанных заместителем руководителя программ или учебно-методических комплексов, или методических рекомендаций/пособий, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или управления образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
10	Участие заместителя руководителя в инновационной (экспериментальной, творческой) деятельности,	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		

	социальных/ образовательных проектах				
11	Наличие планов внутриколледжного контроля и аналитических материалов по курируемому направлению	наличие	2		
12	Эффективность инициатив заместителя руководителя в работе с педагогами, обучающимися, родителями и др. (аналитические материалы)	наличие	2		

* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.

*Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).

*В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.

*При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.

ИТОГО (баллы):

"заместитель руководителя третьей категории" - 19–21;

"заместитель руководителя второй категории" -22–25;
 "заместитель руководителя первой категории" - 26 и более

Показатели эффективности деятельности руководителя (заведующего) отдела и методиста методического кабинета (центра)

№	Критерий	Показатели	Баллы	Самооценка	Баллы комиссии
1	Освещение работы в социальных сетях (страница или ютуб канал или др.)	наличие	2		
2	Наличие разработанных руководителем (заведующим) и методистом программ, методических пособий, учебно-методических комплексов, одобренных учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования или управлении образования	республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
3	Выступления на научно-практических конференциях или семинарах, или форумах	международный уровень	4		
		республиканский уровень	3		
		областной (города республиканского значения) уровень	2		
		районный уровень	1		
4	Трансляция собственного опыта методической деятельности	республиканский	4 (с охватом не		

			менее 3 облас тей)		
		областной (города республиканск ого значения)	3 (с охват ом не менее 3 район ов/гор одов облас ти)		
5	Обратная связь по наблюдению уроков (занятий) педагогов	наличие	2		
6	Участие в проектах, исследовательской или инновационной или экспериментальной деятельности (организация и координация деятельности экспериментальной/ инновационной площадки, проведение исследований, рецензирование проектов (методических, дипломных и др.)	международн ый уровень	4		
		республиканск ий уровень	3		
		областной (города республиканск ого значения) уровень	2		
		районный	1		
7	Участие в рабочих группах или экспертных советах, или конкурсных комиссиях	республиканск ий уровень	3		
		областной уровень	2		
		районный уровень	1		
8	Автор проекта по курируемому направлению (паспорт проекта, аналитические материалы)	наличие	3		

9	Наличие сертификата о курсах повышения квалификации, по образовательным программам, согласованным с уполномоченным органом	наличие	1 (1 курс - 1 балл)		
<p>* Эффективность деятельности педагога оценивается ежегодно.</p> <p>* Ежегодный суммарный балл включает достижение не менее 70% показателей. Учитываются показатели по уровням, независимо от количества работ (при этом по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления; по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проекта на республиканском уровне будут учитываться баллы суммарно (республиканский уровень – 3 б.), следовательно, – 6). По каждому одинаковому наименованию показателя учитывается наибольший уровень).</p> <p>* В Разработанные руководителем программы, учебно-методические комплексы, методические рекомендации/пособия в случае соавторства выставляется 1 балл независимо от уровня предоставления материала, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются.</p> <p>* При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории необходимо достижение показателей эффективности в соответствии требованиями к заявляемой квалификационной категории.</p> <p>ИТОГО (баллы):</p> <p>"методист третьей категории" - 13–15</p> <p>"методист второй категории" - 16–17</p> <p>"методист первой категории" - 18 и более</p>					

Приложение 15
к Правилам и условиям
проведения аттестации
педагогов

Лист оценивания материалов педагога организации дошкольного воспитания и обучения на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

(заявляемая квалификационная категория)

Педагог:

(Ф.И.О. (при наличии))

	Содержание	Комментарий
1	Заявление	
2	Документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации)	
3	Диплом об образовании	
4	Документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии)	
5	Сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	
6	Документ, подтверждающий трудовую деятельность педагога	
7	Сертификат о прохождении ОЗП	
8	Удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, ранее имевших квалификационную категорию)	
9	Выписка из протокола заседания педагогического совета	
10	Результаты наблюдения организованной/ игровой деятельности <i>(лист наблюдения за текущий год, подписанный руководителем организации образования)</i>	
11	Достижения воспитанников в конкурсах или олимпиадах, или соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органами управления образования соответствующего уровня	
12	Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня	
13	Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов	

1)	Выступление и публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) на семинарах, конференциях, форумах и др. <i>(программа, материалы выступления, ссылка или копия публикации)</i>	
2)	учебно-методические материалы <i>(выписка из протокола учебно-методического совета)</i>	

Лист оценивания материалов педагога организации среднего образования
на присвоение (подтверждение) квалификационной
категории _____

_____ *(заявляемая квалификационная категория)*

Педагог:

_____ *(Ф.И.О. (при наличии))*

	Содержание	Комментарий
1	Заявление	
2	Документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации)	
3	Диплом об образовании	
4	Документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии)	
5	Сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	
6	Документ, подтверждающий трудовую деятельность педагога	
7	Сертификат о прохождении ОЗП	
8	Удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, ранее имевших квалификационную категорию)	

9	Выписка из протокола заседания педагогического совета	
10	Результаты наблюдения урока <i>(лист наблюдения за текущий год, подписанный руководителем организации образования)</i>	
11	Достижения обучающихся в конкурсах или олимпиадах, или соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органами управления образования соответствующего уровня <i>Для педагога-организатора НВТП – при наличии</i>	
12	Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня	
13	Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов	
1)	выступление и публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) на семинарах, конференциях, форумах, уроках, представленных на телеканалах и др. <i>(программа, материалы выступления, ссылка или копия публикации)</i>	
2)	учебно-методические материалы <i>(выписка из протокола учебно-методического совета)</i>	

Лист оценивания материалов педагога организации дополнительного образования, вожатого, педагога-организатора, педагога-профорientатора организации образования на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

(заявляемая квалификационная категория)

Педагог: _____
(Ф.И.О.(при наличии))

	Содержание	Комментарий
1	Заявление	
2	Документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации)	
3	Диплом об образовании	
4	Документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии)	
5	Сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	
6	Документ, подтверждающий трудовую деятельность педагога	
7	Сертификат о прохождении ОЗП	
8	Удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, ранее имевших квалификационную категорию)	
9	Выписка из протокола заседания педагогического совета	
10	Результаты наблюдения занятия/мероприятия <i>(лист наблюдения за текущий год, подписанный руководителем организации образования)</i>	
11	Достижения воспитанников в конкурсах или олимпиадах, или соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органами управления образования соответствующего уровня <i>Для вожатого, педагога-организатора, педагога – профориентатора – при наличии.</i>	
12	Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня	

13	Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов	
1)	выступление и публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) на семинарах, конференциях, форумах и др. <i>(программа, материалы выступления, ссылка или копия публикации)</i>	
2)	учебно-методические материалы <i>(выписка из протокола учебно-методического совета)</i>	

Лист оценивания материалов педагога на присвоение (подтверждение) квалификационной категории (специального педагога, педагога специальных классов (групп) в организации образования)

_____ (заявляемая квалификационная категория)

Педагог: _____

_____ (Ф.И.О. (при наличии))

	Содержание	Комментарий
1	Заявление	
2	Документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации)	
3	Диплом об образовании	
4	Документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии)	
5	Сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	
6	Документ, подтверждающий трудовую деятельность педагога	

7	Сертификат о прохождении ОЗП	
8	Удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, ранее имевших квалификационную категорию)	
9	Выписка из протокола заседания педагогического совета	
10	Результаты наблюдения урока/занятия <i>(лист наблюдения за текущий год, подписанный руководителем организации образования)</i>	
11	Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня	
12	Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов	
1)	выступление и публикация на основе исследовательской деятельности (исследования урока/практики) на семинарах, конференциях, форумах и др. <i>(программа, материалы выступления, ссылка или копия публикации)</i>	
2)	учебно-методические материалы <i>(выписка из протокола учебно-методического совета)</i>	

Лист оценивания материалов педагога на присвоение (подтверждение) квалификационной категории (психолога, социального педагога, педагога – ассистента организации образования; специального педагога, социального педагога психолого-медико-педагогических консультаций; для психологов,

социальных педагогов организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

(заявляемая квалификационная категория)

Педагог: _____

(Ф.И.О.(при наличии))

	Содержание	Комментарий
1	Заявление	
2	Документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации)	
3	Диплом об образовании	
4	Документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии)	
5	Сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	
6	Документ, подтверждающий трудовую деятельность педагога	
7	Сертификат о прохождении ОЗП	
8	Удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, ранее имевших квалификационную категорию)	
9	Выписка из протокола заседания педагогического совета	
10	Результаты наблюдения урока/занятия/консультации (лист наблюдения за текущий год, подписанный руководителем организации образования)	
11	Достижения педагога в профессиональных конкурсах, соревнованиях или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня <i>Для педагогов-ассистентов, социальных педагогов организаций образования для детей-сирот и</i>	

	<i>детей, оставшихся без попечения родителей – при наличии.</i>	
12	Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов	
1)	выступление и публикация на основе исследовательской деятельности (исследования урока/практики) на семинарах, конференциях, форумах и др. <i>(программа, материалы выступления, ссылка или копия публикации)</i>	
2)	учебно-методические материалы <i>(выписка из протокола учебно-методического совета)</i>	

Лист оценивания материалов педагога на присвоение (подтверждение) квалификационной категории (воспитателя интернатных организаций, общежитий, матери-воспитателя)

(заявляемая квалификационная категория)

Педагог: _____
(Ф.И.О. (при наличии))

№	Содержание	Комментарий
1	Заявление	
2	Документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации)	
3	Диплом об образовании	
4	Документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии)	
5	Сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	

6	Документ, подтверждающий трудовую деятельность педагога	
7	Сертификат о прохождении ОЗП	
8	Удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, ранее имевших квалификационную категорию)	
9	Выписка из протокола заседания педагогического совета	
10	Результаты наблюдения мероприятия <i>(лист наблюдения за текущий год, подписанный руководителем организации образования)</i>	
11	Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами управления образования соответствующего уровня	
12	Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов	
1)	выступление и публикация на основе исследовательской деятельности (исследования урока/практики) на семинарах, конференциях, форумах и др. <i>(программа, материалы выступления, ссылка или копия публикации)</i>	
2)	учебно-методические материалы <i>(выписка из протокола учебно-методического совета)</i>	

Лист оценивания материалов заведующего кабинетом (отделом) организации образования, руководителя (заведующего) отделом и методиста организации образования на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

(заявляемая квалификационная категория)

Педагог: _____

(Ф.И.О. (при наличии))

№	Содержание	Комментарий
1	Заявление	
2	Документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации)	
3	Диплом об образовании	
4	Документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии)	
5	Сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	
6	Документ, подтверждающий трудовую деятельность педагога	
7	Сертификат о прохождении ОЗП	
8	Удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, ранее имевших квалификационную категорию)	
9	Выписка из протокола заседания педагогического совета	
10	Наблюдения урока/занятия педагогов (лист наблюдения за текущий год)	
11	Исследовательская (инновационная, творческая) деятельность	
12	Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов	

1	выступление и публикация на основе) исследовательской деятельности на семинарах, конференциях, форумах и др. (программа, материалы выступления, ссылка или копия публикации)	
2	учебно-методические материалы) (выписка из протокола учебно-методического совета)	

Лист оценивания материалов педагога организации технического и профессионального, послесреднего образования на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

(заявляемая квалификационная категория)

Педагог: _____

(Ф.И.О.(при наличии))

№	Содержание	Комментарий
1	Заявление	
2	Документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации)	
3	Диплом об образовании	
4	Документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии)	
5	Сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования	
6	Документ, подтверждающий трудовую деятельность педагога	

7	Сертификат о прохождении ОЗП	
8	Удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, ранее имевших квалификационную категорию)	
9	Выписка из протокола заседания педагогического совета	
10	Результаты наблюдения занятия	
11	Достижения обучающихся в конкурсах или олимпиадах, или соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органами управления образования соответствующего уровня <i>Для педагога НВТП, мастера производственного обучения, преподавателя специальных дисциплин – при наличии</i>	
12	Достижения педагога в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или органами образования соответствующего уровня	
13	Обобщение (трансляция) лучших педагогических практик, предоставление разработанных методических материалов	
1)	выступление и публикация на основе исследовательской деятельности на семинарах, конференциях, форумах и др. <i>(программа, материалы выступления, ссылка или копия публикации)</i>	
2)	учебно-методические материалы <i>(выписка из протокола учебно-методического совета)</i>	

проведения
аттестации
педагогов

**Аттестационный лист руководителя (заместителя руководителя)
организации образования,
руководителя (заместителя руководителя), руководителя (заведующего)
отдела и
методиста методического кабинета (центра)**

Ф.И.О. (при наличии)

Дата рождения: « ___ » _____ года.

1. Вид аттестации: очередная_, досрочная_
нужное отметить X

2. Квалификационная категория (при наличии)

3. Сведения об образовании, о повышении
квалификации, переподготовке (когда и какое
учебное заведение окончил, специальность и
квалификация по образованию, документы о
повышении квалификации, переподготовке,
ученая (академическая) степень, ученое звание,
дата их присвоения)

4. Занимаемая должность и дата назначения, квалификационная категория (при
наличии)

5. Общий трудовой стаж

6. Стаж работы на руководящих должностях (государственная и гражданская
служба)

7. Замечания и предложения, высказанные членами аттестационной комиссии:

8. На заседании присутствовало ___ членов комиссии.

9. Оценка деятельности аттестуемого по результатам голосования согласно
прилагаемому

оценочному листу, заполняемому каждым членом комиссии:

**При аттестации руководителя (заместителя руководителя) организации образования,
руководителя (заместителя руководителя) методического кабинета (центра)**

- 1) соответствует заявляемой квалификационной категории (соответствует занимаемой должности)
_____ (количество голосов)
- 2) соответствует с подтверждением на заявляемую квалификационную категорию (соответствует занимаемой должности)
_____ (количество голосов)
- 3) не соответствует заявляемой квалификационной категории (направляется на повторную аттестацию) _____ (количество голосов)

**При повторной аттестации руководителя (заместителя руководителя) организации образования,
руководителя (заместителя руководителя) методического кабинета (центра):**

- 1) соответствует заявляемой квалификационной категории (соответствует занимаемой должности)
_____ (количество голосов);
- 2) соответствует с подтверждением на заявляемую квалификационную категорию (соответствует занимаемой должности) _____ (количество голосов);
- 3) не соответствует заявляемой квалификационной категории (не соответствует занимаемой должности) _____ (количество голосов).

При аттестации руководителя (заведующего) отдела и методиста методического кабинета (центра)

- 1) соответствует заявляемой квалификационной категории _____ (количество голосов);
- 2) не соответствует заявляемой квалификационной категории (соответствует действующей квалификационной категории, соответствует категории ниже действующей квалификационной категории) _____ (количество голосов).

Итоговое решение

комиссии _____

10. Рекомендации

комиссии _____

11. Примечания

Председатель аттестационной комиссии: _____ (подпись)

Секретарь аттестационной комиссии: _____ (подпись)

Члены аттестационной комиссии:

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Место печати

Дата проведения аттестации " ____ " _____ 20 ____ года.

С аттестационным листом ознакомился:

_____ (подпись)

Приложение №17
к Правилам и
условиям
проведения
аттестации
педагогов

Форма 1
Выписка из Протокола № _____
года
заседания аттестационной комиссии

от « ___ » _____ 20 ____

(указать полное наименование комиссии)

РЕШЕНИЕ
Комиссии по итогам этапов присвоения (подтверждения)
квалификационной категории

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя
руководителя)
организации образования, руководителя (заместителя руководителя)
методического кабинета (центра)

Соответствует заявляемой квалификационной категории (соответствует
занимаемой должности)

_____ *квалификационная категория*

Соответствует с подтверждением на заявляемую квалификационную категорию
(соответствует занимаемой должности)

квалификационная категория

Не соответствует заявляемой квалификационной категории
(направляется на повторную аттестацию)

Не соответствует заявляемой квалификационной категории
(не соответствует занимаемой должности)

Секретарь комиссии _____

подпись _____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

Форма 2

Выписка из Протокола № _____

от « ___ **»** _____ **20** _____

года

заседания аттестационной комиссии

(указать полное наименование комиссии)

РЕШЕНИЕ

**Комиссии по итогам этапов присвоения (подтверждения)
квалификационной категории**

_____ *фамилия, имя, отчество (при наличии) методистов методического кабинета
(центра)*

Соответствует (не соответствует) заявляемой квалификационной категории

квалификационная категория

Соответствует квалификационной категории

Секретарь комиссии _____

подпись _____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение №18
к Правилам и
условиям
проведения
аттестации
педагогов

Форма

**Протокол заседания аттестационной комиссии
по присвоению (подтверждению) квалификационной категории
руководителя
(заместителя руководителя) организации образования (методического
кабинета (центра))**

"__" _____ 20__ года

Председатель Комиссии:

Члены Комиссии:

1. _____
2. _____

РЕШЕНИЕ аттестационной комиссии:

- 1) соответствует:
 - заявляемой квалификационной категории (занимаемой должности);
 - с подтверждением на заявляемую квалификационную категорию (занимаемой должности)

№	Ф.И.О. (при наличии)	Должность	Имеющаяся квалификацион ная категория	Заявляемая квалификац ионная категория	Присвоен ная квалифика ционная категория	Реше ние комис сии

- 2) не соответствует заявляемой квалификационной категории (направляется на повторную аттестацию)

№	Ф.И.О. (при наличии)	Должность	Имеющаяся квалификацион ная категория	Заявляемая квалификац ионная категория	Присвоен ная квалифика ционная категория	Реше ие коми ии

3) не соответствует заявляемой квалификационной категории (не соответствует занимаемой должности)

№	Ф.И.О. (при его наличии)	Должно сть	Имеющаяся квалификационн ая категория	Заявляемая квалификаци онная категория	Присвоенная квалификаци онная категория	Реше е коми и

Председатель Комиссии _____ (подпись)

Члены Комиссии:

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Секретарь: _____

Приложение №19
к Правилам и
условиям
проведения
аттестации
педагогов

**УДОСТОВЕРЕНИЕ
о присвоении (подтверждении) квалификационной категории**

Настоящее удостоверение выдано _____

(ФИО (при его наличии), подпись)

в том, что в соответствии с решением аттестационной комиссии по присвоению (подтверждению)

квалификационных категорий от "___" _____ 20____ приказом

(полное наименование организации образования или органа управления образования)

№ _____ от "___" _____ 20____ года присвоена (подтверждена)

квалификационная

категория _____

по

должности

(наименование должности)

Настоящее удостоверение действительно до "___" _____ 20____ года

Руководитель организации образования/органа управления организацией образования

(ФИО (при его наличии), подпись)

Место печати Регистрационный номер _____

Дата выдачи "___" _____ 20____ года

Приложение №20
к Правилам и
условиям
проведения
аттестации
педагогов

**Журнал регистрации и выдачи удостоверений
о присвоении (подтверждении) квалификационной категории**

п/п	Фамилия, имя (при его наличии)	Наименование должности и присвоенной/ подтвержденн	Дата решения комиссии	Дата и номер приказа о присвоении/ подтверждении	Дата выдачи удостовере ния	Подпис педагог получен и

		ой квалификацио нной категории		и квалификацион ной категории		